



Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi

2025 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu

Mart 2026



Doğanın Kalbinde Üniversite

İÇİNDEKİLER

	<u>Sayfa No</u>
1. Genel Değerlendirme	2
Kuruluşun Yatırımlarını Finansman Kaynakları	2
Kuruluşun Mevcut Üretim / Hizmet Kapasitesi	2-5
2025 Yılı Yatırım Uygulamaları	6-8
2. 2025 Yılı Proje Uygulamaları	9
Kamu Yatırım Projeleri	9-20
Kamulaştırma Faaliyetleri	20
Tamamlanan Projeler	21
3. Proje Tamamlama Raporları	22-54

1. Genel Değerlendirme:

Kuruluşun Yatırımlarını Finansman Kaynakları:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği özel bütçeli idare olan Üniversitemizin yatırımlarını finansman kaynakları; hazine yardımı, öz gelirler (döner sermaye gelirlerinden aktarılan bilimsel araştırma proje gelirleri), Döner Sermaye İşletmesi gelirleri ve hibelerdir.

Kuruluşun Mevcut Üretim / Hizmet Kapasitesi:

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Gölköy ve şehir yerleşkeleri ile Mudurnu, Mengen, Gerede, Yeniçağa ve Seben ilçelerinde bulunan yerleşkelerde olmak üzere toplam 1 enstitü, 16 fakülte, 1 yüksekokul, 8 meslek yüksekokulu, 21 uygulama ve araştırma merkezi ve Rektörlüğe bağlı birimleriyle faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemizin taşınmazlarına ait veriler ile mevcut derslik, laboratuvar, atölye sayıları ve öğrenci sayıları 2025 yılı sonu itibarıyla aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Üniversitemizin Yerleşke Verileri (Taşınmazlar)

Bina Adı	Kapalı Alan (m ²)	Oturum Alanları (m ²)	Toplam Alan (m ²)
Fen Edebiyat Fakültesi	15.300	4.370	3.217.808,91
Fen Edebiyat Fakültesi Laboratuvarları	8.900	2.225	
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	15.300	4.370	
Eğitim Fakültesi	16.260	4.645	
Spor Bilimleri Fakültesi	3.890	2.630	
Rektörlük İdari Birimler Binası	7.500	1.700	
Öğrenci Yurdu (2 Blok)	22.400	3.730	
Lojmanlar (7 Blok)	16.726	3.170	
17 Daireli Lojman (Kardelen)	1.270	436	
Personel ve Öğrenci Yemekhanesi	2.735	1.880	
Sosyal Tesis Binası	3.370	635	
Kültür Merkezi	8.420	2.320	
Isı Merkezi	1.110	975	
Cami	520	520	
Bilgi İşlem ve Dokümantasyon Merkezi	3.600	843	
Sağlık Araştırma ve Uygulama Hastanesi	33.226	6.000	
Isı Merkezi ve Hayvan Laboratuvarı	2.508	835	
Tıp Fakültesi Morfoloji Binası	13.419	3.350	
Sağlık Araştırma ve Uygulama Hastanesi Kafeterya Binası	370	370	
Sağlık Bilimleri Fakültesi B Blok	3.279	1.400	
Kapalı Spor Salonu (Spor Bilimleri Fakültesi)	3.720	2.380	
Sosyal Aktivite Merkezi	4.190	2.190	
Mimarlık Fakültesi	8.412	2.180	
Sağlık Bilimleri Fakültesi A Blok	3.000	1.376	
Yabancı Diller Yüksekokulu	6.378	1.480	
Yarı Olimpik Yüzme Havuzu	3.453	1.715	
Fitnes Salonu	417	417	
At Ahır ve Barınak Binası (Eski Öğrenci Toplulukları Binası)	278	278	
Tıbbi Atık Deposu (Tıp Fakültesi)	60	60	

Pissu Arıtma Tesisi (Tıp Fakültesi)	240	240	
Trafo Binaları (7 Adet) (6'sı 80 m ² , 1'i 100 m ²)	580	580	
Güzel Sanatlar Fakültesi	11.500	2.450	
Kongre Merkezi	8.106	2.970	
Okul Öncesi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi	1.500	1.500	
Öğrenci Bekleme Salonu	55	55	
Cami Ek Bina	225	225	
Yemekhane Binası	3.700	1.210	
Merkezi Laboratuvar Binası	3.320	1.060	
Diş Hekimliği Fakültesi	18.850	4.950	
İlahiyat Fakültesi	6.080	1.517	
Nükleer Radyasyon Dedek. Uygulama ve Araş. Merkezi	590	485	
Trafo Binası (Diş Hekimliği Fakültesi)	90	90	
Mühendislik Fakültesi	13.250	3.870	
Çok Amaçlı Spor Salonu (Spor Bilimleri Fakültesi)	2.000	1.250	
Lojmanlar 162 Daire (TOKİ 8 Blok)	14.385	2.202	
Ali Ericek Tatbikat Camii	4.750	1.500	
Tuz Deposu	140	140	
Garaj	372	372	
Rektörlük Binası	4.050	1.075	
Mehmet Tanrıku Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	3.165	805	
Ziraat Fakültesi	19.450	4.740	
NÜRDAM Ek Bina	867	330	
Acil Ek Bina	870	870	
Yaşam Merkezi (830 m ² Teras)	4.819	2.084	
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Binası	14.110	3.000	
BESYO Cafe	160	119	
Morfoloji Ek Bina	11.730	2.371	
Hukuk Fakültesi (A,B,C,D,E Bloklar, Kapalı Otopark)	8.890	4.235	
İ.B. KAMPÜSÜ TOPLAM	367.855	104.775	
Bolu Meslek Yüksekokulu (A Blok)	4.604	1.750	55.753,00
Bolu Meslek Yüksekokulu Ek Bina (B Blok)	2.445	1.510	
Bolu Meslek Yüksekokulu Kafeterya ve Yemekhane (C Blok)	2.590	1.295	
Bolu Meslek Yüksekokulu Spor Salonu (D Blok)	928	928	
Bolu Meslek Yüksekokulu Çok Amaçlı Prefabrik Bina	145	145	
ŞEHİR KAMPÜSÜ TOPLAM	10.712	5.628	
Gerede Meslek Yüksekokulu	7.500	2.100	64.599,15
Gerede Meslek Yüksekokulu Uygulama Atölyeleri	1.620	1.210	
Gerede Meslek Yüksekokulu Spor Salonu	1.100	1.100	
Trafo Binası	80	80	
Gerede Uygulamalı Bilimler Fakültesi	8.000	1.800	
GEREDE KAMPÜSÜ TOPLAM	18.300	6.290	
Seben İzzet Baysal Meslek Yüksekokulu (Eski Bina)	560	336	21.732,08
Seben İzzet Baysal Meslek Yüksekokulu (Yeni Bina)	2.484	1.067	
Seben Lojman	516	172	
Seben Öğrenci Yurdu	4.400	880	
SEBEN KAMPÜSÜ TOPLAM	7.960	2.455	
Turizm Fakültesi Gastronomi ve Mutfak San.Böl. Binası (A Blok)	3.989	1.307	23.392,35
Mengen Meslek Yüksekokulu Aşçılık Bölümü Binası (B Blok)	3.545	1.148	
Ara Geçiş Alanı (C Blok)	628	628	
Sosyal Tesis Binası (D Blok)	2.817	1.432	
MENGEN KAMPÜSÜ TOPLAM	10.979	4.515	

Mudurnu Süreyya Astarıcı Meslek Yüksekokulu	1.200	400	15.096,25
İdari Bina	880	287	
Kümes	480	480	
Yemekhane	608	608	
MUDURNU KAMPÜSÜ TOPLAM	3.168	1.775	
Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu	4.500	1.875	10.050,00
YENİÇAĞA KAMPÜSÜ TOPLAM	4.500	1.875	
Tekmer Alanı- Depolar (1 Hangar)	430	430	430,00
Sergi ve Müze Salonu (Gülezler Konağı)	730	240	615,00
İzzet Baysal Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi	12.495	3.140	26.318,52
Kalıcı Konutlar Lojmanları (7 adet)	683	683	
Bolu Teknik Bilimler Meslek YO. (Elginkan Vakfı)	2.000	850	17.156,85
DİĞER KAMPÜSLER TOPLAMI	16.338	5.343	44.520,37
TOPLAM YERLEŞİM ALANI	439.812	132.656	3.452.952,11

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı verileridir.

Fiziki Kapalı Alanlar (Brüt Alanlar)	439.812,00
Binaların Oturum Alanları	132.656,00
Yeşil Alanlar	189.829,00
Ormanlık Alanlar	1.866.500,00
Toplam Alan	3.452.952,11
Açık Alanlar (3.452.952,11- 1.866.500,00 - 132.656,00)	1.453.796,11

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı verileridir.

Açıklama:

- Mengen yurt binası ve yeri kayıtlarımızdan çıkarılmıştır.
- Tekmer depolar AFAD'a devredildiğinden 2 adet hangar fiziki alanlardan düşürülmüştür.
- Mengen Kampüsünde Prefabrik Yemekhane binası sökülüştür.
- Meşeli Mutfak (Mantı Evi) Gölköy Kampüste Sözleşmesi bittiğinden sökerek kaldırılmıştır.
- Mengen MYO eski kampüs binaları MEB'e tahsis edilmek üzere Mengen Milli Emlak Müdürlüğüne geri tahsis verilmiştir.
- Kütük Ev Bolu Orman Bölge Müdürlüğü Envanterine kaydedilmiştir.
- 27 adet Kalıcı Konut Lojmanlarından 20 adedi (1957 m²) ipotekli olarak satılmış olup 7 lojmanın taksitleri bittiğinde tapu işlemleri sonuçlanacaktır.

Birimlerdeki Derslik, Laboratuvar ve Atölye Sayıları İle Öğrenci Sayıları

Birim Adı	Derslik Sayısı (Adet)	Lab. ve Atölye Sayısı (Adet)	Öğrenci Sayısı	Yatak Sayısı
Eğitim Fakültesi	91 (38'i bireysel derslik)	10	2212	
Fen Edebiyat Fakültesi	41	74	3226	
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	35	3	3133	
İzzet Baysal Tıp Fakültesi	16	34	1325	
Morfoloji Ek Binası	27	24		
Mimarlık Fakültesi	20	28	428	
Mühendislik Fakültesi	30	57	1940	
Dış Hekimliği Fakültesi	5	2	568	8
Güzel Sanatlar Fakültesi	46	27	358	
Hukuk Fakültesi	23	0	382	
İlahiyat Fakültesi	19	0	1533	
Ziraat Fakültesi	47	68	704	
İletişim Fakültesi (Ziraat Fakültesi binasında)	-	-	1605	
Spor Bilimleri Fakültesi	13	2	691	
Sağlık Bilimleri Fakültesi (A, B, C Blok)	26	11	1498	
Gerede Uygulamalı Bilimler Fakültesi	15	2	882	
Turizm Fakültesi (Mengen Kampüsü)	-	-	851	
Yabancı Diller Yüksekokulu	33	2	-	
Bolu Meslek Yüksekokulu	28	7	1636	
Bolu Teknik Bilimler MYO (Elginkan Vakfı)	6	3	1511	
Gerede Meslek Yüksekokulu	26	17	1727	
Mudurnu Süreyya Astarıcı MYO	17	7	595	
Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu	7	5	517	
Seben İzzet Baysal Meslek Yüksekokulu	8	1	513	
Mehmet Tanrıku Sağlık Hizmetleri MYO	8	3	628	
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (Ziraat Fakültesi Binasında)	-	-	1876	
Mengen MYO Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Eğt. Binası (A Blok Yeni Kampüs)	4	5	263	
Aşçılık Prog. Eğt. Binası (B Blok Yeni Kampüs)	6	5		
Ara Geçiş Alanı (C Blok Yeni Kampüs)	-	-	-	
Sosyal Tesis Binası (D Blok Yeni Kampüs)	-	-	-	
İ.B. Tıp Fakültesi Eğitim ve Araş. Hast.				430
Isı Merkezi Kapasitesi : 12.000.000 kcal/h Tıp Fakültesi Isı Merkezi Kapasitesi : 9.000.000 kcal/h Su Deposu Kapasitesi : 5.000 ton				

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı verileridir.

2025 Yılı Yatırım Uygulamaları:

Üniversitemizin 2025 yılı yatırım programında yer alan toplam 11 yatırım projesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2025 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Bütçe Uygulama Tebliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde uygulanmıştır. 2025 yılı yatırım programı başlangıç ödeneği **297.961.000 TL** iken yıl içinde ihtiyaca göre gerçekleştirilen revize işlemleri sonucu elde edilen revize ödenek **359.835.000 TL**'ye çıkmıştır. Bu ödeneğin **268.120.997 TL**'si harcanmış olup, program ödeneğe göre **%90,0** oranında, revize ödeneye göre ise **%74,5** oranında nakdi gerçekleşme sağlanmıştır.

Sektörel bazda her bir yatırım projesinin program ödeneği, revize ödeneği, yıl sonundaki toplam harcamaları ile nakdi gerçekleşme oranları ayrıntılı olarak aşağıdaki tabloda verilmiştir.

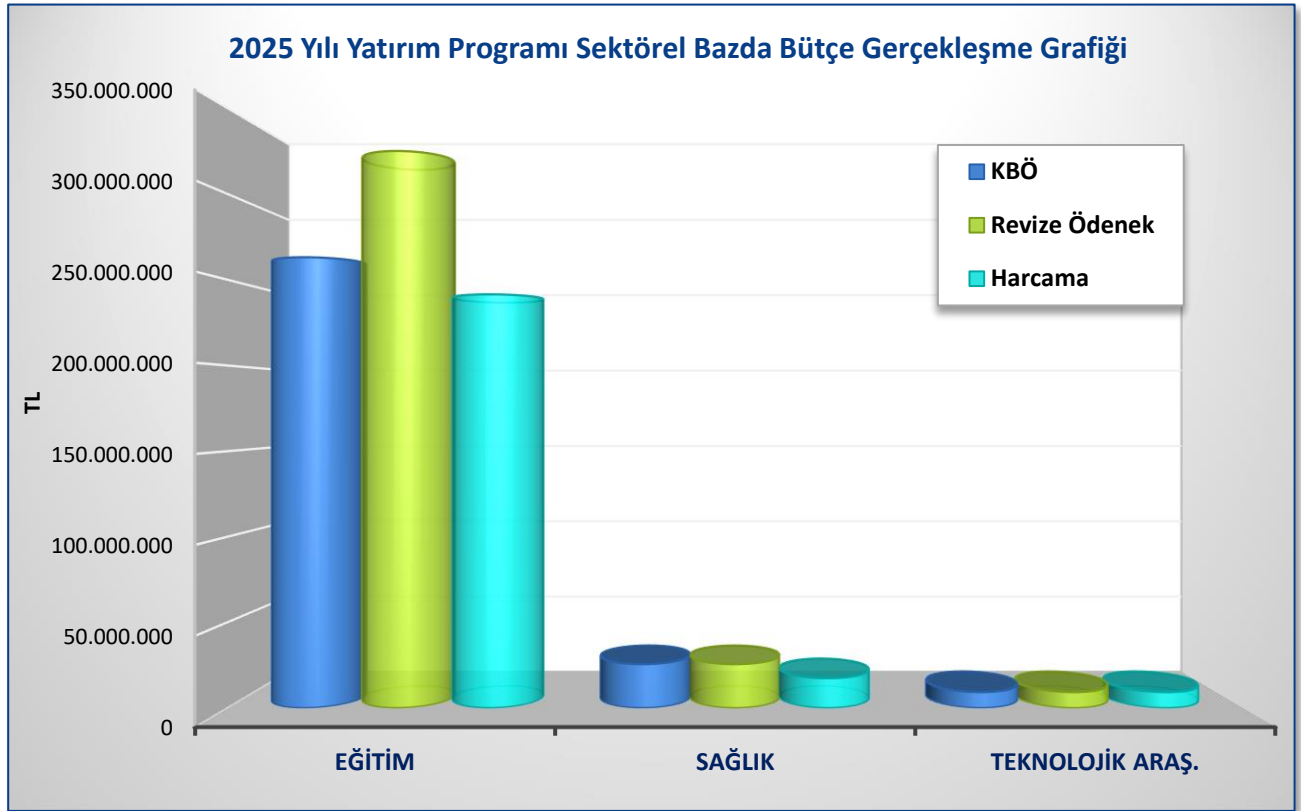
Sektör Adı	Proje No	Proje Adı	2025 Yılı Ödenek (TL)		2025 Yılı Nakdi Gerçekleşme (TL)	Nakdi Gerç. Oranları %		
			Program Ödenek	Revize Ödenek		Prog. Öd. Göre	Revize Öd. Göre	
Eğitim	2025H03-259021	Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,0	0,0	
	2005H03-732	Derslik ve Merkezi Birimler	100.000.000,00	119.000.000,00	84.267.842,62	84,3	70,8	
	2025H03-259018	Kampüs Altyapısı	60.000.000,00	72.350.000,00	37.755.551,26	62,9	52,2	
	2025H03-259024	Muhtelif İşler	Makine-Teçhizat	34.648.000,00	52.066.000,00	47.186.904,08	136,2	90,6
			Bilgi ve İletişim Tek.	4.850.000,00	7.397.000,00	7.074.079,36	145,9	95,6
			Menkul Mal. B.O.	1.000.000,00	1.355.000,00	753.826,77	75,4	55,6
			Gayrimenkul B.O.	50.002.000,00	60.002.000,00	55.353.487,17	110,7	92,3
			Muhtelif İşler Top.	90.500.000,00	120.820.000,00	110.368.297,38	122,0	91,3
	2025H03-259020	Yayın Alımı	6.000.000,00	6.000.000,00	5.999.994,83	100,0	100,0	
	2025H03-259022	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS)	2.500.000,00	2.704.000,00	2.703.996,12	108,2	100,0	
2025H05-259152	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	3.000.000,00	3.000.000,00	300.000,00	10,0	10,0		
Eğitim Sektörü Toplamı			263.000.000,00	324.874.000,00	241.395.682,21	91,8	74,3	
Sağlık	2025I00-239203	Muhtelif İşler	Makine-Teçhizat	15.396.000,00	15.397.000,00	15.397.000,00	100,0	100,0
			Bilgi ve İletişim Tek.	500.000,00	500.000,00	64.800,00	13,0	13,0
			Menkul Mal. B.O.	7.643.000,00	7.643.000,00	0,00	0,0	0,0
			Büyük Onarım	2.000.000,00	2.000.000,00	1.943.514,85	97,2	97,2
			Döner Sermaye İşl.(*)	923.000,00	923.000,00	0,00	0,0	0,0
			Muhtelif İşler Top.	25.641.000,00	25.641.000,00	17.405.314,85	67,9	67,9
	2023I00-196678	Hastane Ek Bina (Etüt-Proje)	2.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0	
Sağlık Sektörü Toplamı			25.641.000,00	25.641.000,00	17.405.314,85	67,9	67,9	
DKH-Sosyal Tek. Araş.	2016K12-2834	Nükleer Radyasyon Dedektörleri Araştırma Altyapısının Güçlendirilmesi	7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00	100,0	100,0	
	2025K12-239188	Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri	1.820.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00	100,0	100,0	
	Teknolojik Araştırma Toplamı		9.320.000,00	9.320.000,00	9.320.000,00	100,0	100,0	
Genel Toplam			297.961.000,00	359.835.000,00	268.120.997,06	90,0	74,5	

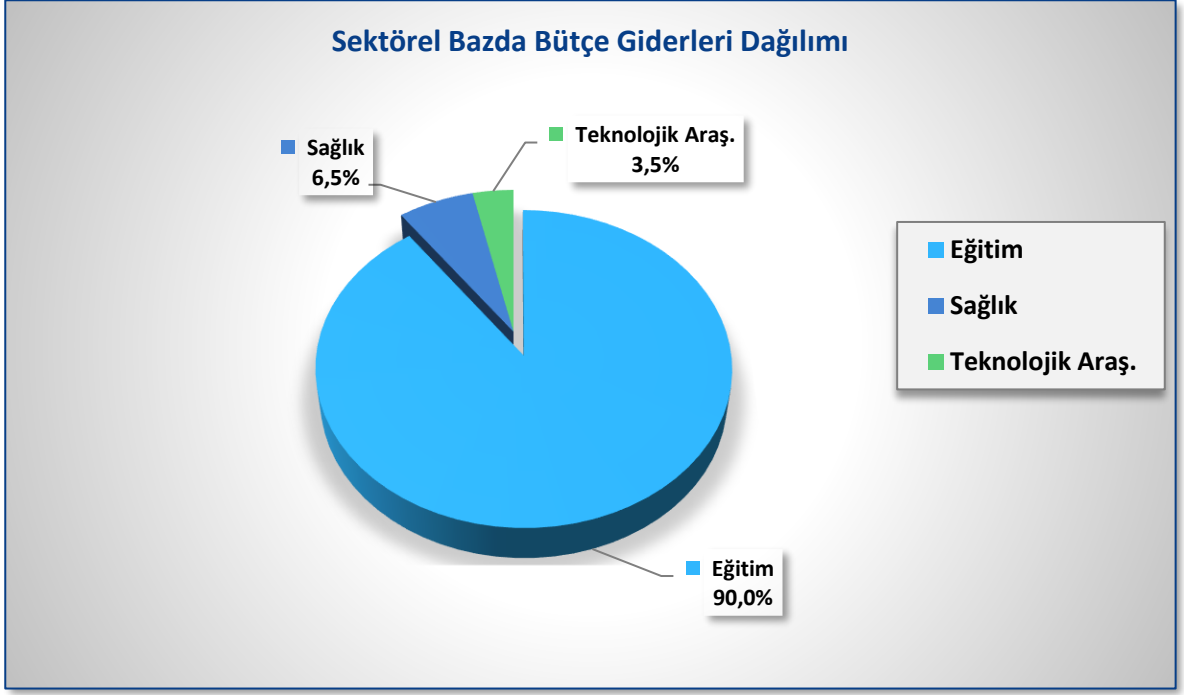
(*) Döner Sermaye İşletmesi gelirlerinden karşılanacak ödenek toplama dahil değildir.

2025 yılı yatırım programındaki yatırım projelerinin uygulanması esnasında; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 20. ve 35. maddeleri, 2025 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Bütçe Uygulama Tebliğlerinde belirtilen usul ve esaslara göre ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının gerekli izinleri doğrultusunda ihtiyaca göre ödenek revize işlemleri yapılmıştır. Bütçe başlangıç ödeneklerine; projeler ve alt projeler arası ödenek aktarma işlemlerinin yanı sıra, likit karşılığı ödenek kaydı, OSB'lerde bulunan meslek yüksekokullarına yapılan eğitim desteği kapsamında Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bütçesine eklenen gelir fazlası karşılığı ödenek kaydı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının bütçesine tertip açılarak eklenen gelir fazlası karşılığı ödenek kaydı gibi revize işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2025 yılı yatırımlarının sektörel bazda toplam bütçe gerçekleştirmeleri aşağıdaki tabloda ve grafiklerde gösterilmiştir.

Sektör Adı	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Revize Ödenek	Harcama	KBÖ'ye Göre Gerç. Or. %	Rev.Öd. Göre Gerç. Or. %
Eğitim	263.000.000,00	88.254.500,00	26.380.500,00	324.874.000,00	241.395.682,21	91,8	74,3
Sağlık	25.641.000,00	1.000,00	1.000,00	25.641.000,00	17.405.314,85	67,9	67,9
Teknolojik Araş.	9.320.000,00	0,00	0,00	9.320.000,00	9.320.000,00	100,0	100,0
Genel Toplam	297.961.000,00	88.255.500,00	26.381.500,00	359.835.000,00	268.120.997,06	90,0	74,5





Sektörel bazda nakdi gerçekleşme oranlarına bakıldığında;

Eğitim sektöründe;

2025 yılı yatırım programındaki toplam 11 projeden 7'sinin yer aldığı eğitim sektörü, ödenek ve harcama tutarı itibarıyla **%90** oranla en yüksek paya sahiptir. Yukarıdaki tablodan da görüldüğü üzere her bir projenin gerçekleşme oranları farklılıklar gösteren eğitim sektörünün toplamda nakdi gerçekleşme, program ödeneğe göre **%91,8** oranında, revize ödeneğe göre ise **%74,3** oranında olmuştur. Eğitim sektöründe projeler bazında yürütülen faaliyetlere raporun ilgili bölümlerinde ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Sağlık sektöründe;

Muhtelif İşler Projesi kapsamında Diş Hekimliği Fakültesinin mamul mal alımları, gayri maddi hak alımları, menkul malların bakım onarımları ile büyük onarım işleri için ayrılan özel bütçe ödeneğinden ayrıntısı raporun ikinci kısmında verilen çeşitli alımlar yapılarak ihtiyaçlar karşılanmıştır. Böylece özel bütçe ödeneğinden, program ve revize ödeneğe göre **%67,9** oranında nakdi gerçekleşme sağlanmıştır. Bu proje için Döner Sermaye İşletmesi gelirlerinden karşılanmak üzere bütçede yer alan 923.000 TL ödenekten herhangi bir harcama yapılmamıştır.

Teknolojik Araştırma sektöründe;

Teknolojik araştırma sektöründe toplam 2 yatırım projesi yer almaktadır. Nükleer Radyasyon Dedektörleri Araştırma Altyapısının Güçlendirilmesi Projesine ait 7.500.000,00 TL bütçe başlangıç ödeneği ile Rektörlük Bilimsel Araştırma Projelerine ait 1.820.000 TL bütçe başlangıç ödeneğinin tamamı proje özel hesaplarına aktarıldığından nakdi gerçekleşme oranları **%100** olmuştur.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğünce bu projeler kapsamında yürütülen faaliyetler raporun ilgili bölümünde yer almaktadır.

2. 2025 Yılı Proje Uygulamaları:

Kamu Yatırım Projeleri:

2025 yılı yatırım programında yer alan toplam **11 proje** ile ilgili yapılan uygulamalar her bir proje için ayrı ayrı aşağıda belirtilmiştir.

- 1. Proje No** : 2025H03-259021
Proje Adı : Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi
2025 yılı Program Öd. : 1.000,00 TL.
2025 yılı Harcaması : 0,00 TL.
Nakdi Gerç. Oranı : -

Uygulama Sonuçları : Bu proje kapsamında Gököy Kampüsünde yapılması düşünülen **BAİBÜ Millet Bahçesi** projesinin zemin etüdü, altyapı, peyzaj, mimari, statik, elektrik ve mekanik projelerinin çizilmesi ve tüm imalat kalemlerine ilişkin metrajların/yaklaşık maliyetin hazırlanması işi için Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından 28.07.2025 tarihinde "Üniversitemiz Yerleşkesinde Yapılacak Olan Millet Bahçesi İçin Gerekli Olan Projelerin Hazırlanması" ihalesi yapılmıştır. İhale kapsamında, Üniversitemiz Gököy kampüsünde bulunan 157 ada 72 parsel üzerinde 25.000 m² bir alanda millet bahçesi projesinin zemin etüdü, altyapı, peyzaj, mimari, statik, elektrik ve mekanik projelerinin ve ihale dokümanlarının hazırlanması hizmeti alınması için 03.09.2025 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. Millet bahçesi projesinin avan projesi incelendiğinde, alanın içerisinde 2 adet kafeterya binası, 1 adet kapalı spor salonu, çocuk oyun parkı, açık spor sahaları, yeşil alanlar, yürüyüş yolları olduğu görülmektedir. Ancak söz konusu alanın kampüs içerisindeki konumu, mevkisi ve büyüklüğü göz önünde bulundurulduğunda bu alanın Gököy kampüsümüz içerisinde önemli bir alan olduğu görülmektedir. Konumu itibarıyla öğrenci yoğunluğunun fazla olduğu Diş Hekimliği, Mühendislik ve Ziraat Fakültelerine yakın ve Merkez Kütüphane binasının tam karşısında yer alan bu alanda yapılacak sosyal alan düzenlemesi ve sosyal aktivite bina planlamalarının daha kapsamlı bir şekilde programlanarak projelendirilmesi, gerçekleştirilecek yapıların öğrencilerimizin sosyal aktivite ve Üniversitemizin eğitim ve hizmet binası ihtiyaçlarını tam manasıyla karşılaması gerektiği, bununla birlikte; İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi binasında yapılan deprem performans analizi sonuçlarının deprem güvenliği açısından olumsuz çıkması neticesinde, can ve mal güvenliğini korumak amacıyla binanın tahliyesine karar verilmesi sonucunda, fakültemiz öğrencileri ile idari ve akademik personelinin kısıtlı imkanlarla diğer fakülte binalarında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmesi nedeniyle yeni yapı ihtiyacının bulunması, Üniversite hastanemizin kapasitesinin ve etrafında yer alan açık otopark alanlarının artan hasta yoğunluğu nedeniyle yetersiz kalması, hastanemize ilişkin problemlerin uygulama eylem planları içerisinde öncelikle çözüme kavuşturulması, Üniversitemiz ödeneklerinin öncelikle bu problemlerin giderilmesi için ayrılması ve planlanması gerektiği gibi nedenlerden dolayı üst yönetim talimatı ile tasfiye işlemlerine başlanmıştır.

- 2. Proje No** : 2005H03-732
Proje Adı : Derslik ve Merkezi Birimler
2025 yılı Program Öd. :100.000.000,00 TL.
2025 yılı Revize Öd. :119.000.000,00 TL.
2025 yılı Harcaması : 84.267.842,62 TL.
Nakdi Gerç. Oranı : %70,8
Fiziki Gerç. Oranı : %71,0

Uygulama Sonuçları : Derslik ve Merkezi Birimler ana projesinin altında yer alan Merkezi Derslik Projesi için 29.04.2024 tarihinde yapılan "Derslikler ve Merkezi Birimler İkmal İnşaatı (Betonarme) ihalesi" kapsamında imalatlar 2025 yılında da devam etmiştir. A, B, C, D, E F, G Bloklarının betonarme imatları tamamlanmıştır. Çatı imatları ve çatı yalıtım imatları bitmiştir. Derslikler ve Merkezi Birimler İkmal İnşaatı (Betonarme) ihalesi 30.05.2025 tarihi itibarıyla geçici kabule hazır hale gelmiş ve geçici kabul işlemleri yapılmıştır. İhale kapsamında cari yıl fiyatlarıyla 2025 mali yılında 34.978.271,53 TL harcama yapılmıştır.

28.04.2025 tarihinde 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre açık ihale usulü ile "Derslikler ve Merkezi Birimler İkmal İnşaatı (İnce İmalatlar)" ihale edilmiştir. Yüklenici ile 158.421.058,00 TL (KDV Hariç) sözleşme bedelinde 16.06.2025 tarihli sözleşme imzalanarak 19.06.2025 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İhale kapsamında yapılan işler: Dış cephe mantolama, betopan dış cephe (Doğu, Güney, Batı) imalatları, teras çatı cam profilleri ve boya işleri yapıldı. Mekanik tesisat imalatlarında; sıva altı pis su ve temiz su borulama imalatları tamamlandı, pis su ana hatları çekildi, yağmur suyu ana hatları tamamlandı, otopark yangın tesisatına ve havalandırma tesisatına başlandı. 2025 mali yılında ince imalatlar ihalesi kapsamında 49.289.571,09 TL harcama yapılmıştır. Böylece Derslik ve Merkezi Birimler Ana Projesi kapsamında 2025 yılında 84.267.842,62 TL harcama gerçekleştirilmiştir.



Merkezi Derslik Binasına ait görsel

3. Proje No : 2025H03-259018

Proje Adı : Kampüs Altyapısı

2025 yılı Program Öd. :60.000.000,00 TL.

2025 yılı Revize Öd. :72.350.000,00 TL.

2025 yılı Harcaması :37.755.551,26 TL.

Nakdi Gerç. Oranı : %52

Uygulama Sonuçları : 2025 yılında bu proje kapsamında gerçekleştirilen ihaleler ve yapılan işler aşağıda belirtilmiştir.

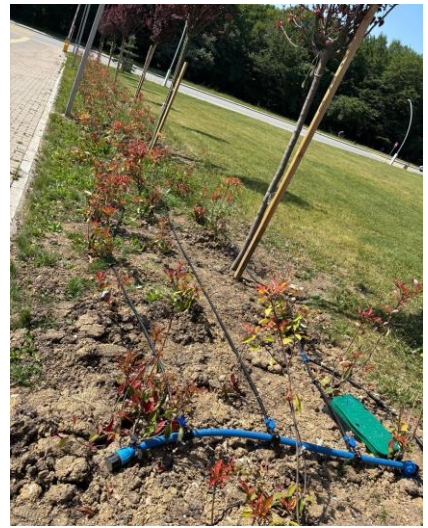
▪ **21.05.2025 tarihinde "Hukuk Fakültesi ve Rektörlük Binası Çevre Düzenlemesi İhalesi"** yapılarak yüklenici ile 1.012.600,00 TL+KDV bedelinde sözleşme imzalanmıştır. 30.05.2025 tarihinde yer teslimi yapılan ihale kapsamında Hukuk Fakültesinin çim alanlarında sulama sistemi kurulumu ve baypas işlemleri ile sayaç bağlama işlemleri yapılmıştır. İhale kapsamında 142.904,66 TL+KDV değerinde %14,11 oranında iş artışı yapılarak 1.386.605,59 TL harcama yapılmıştır.

▪ **04.06.2025 tarihinde "Isıtma Sistemi Baca Montajı İhalesi"** yapılarak yüklenici ile 2.416.075,00 TL+KDV bedelinde sözleşme imzalanmış ve 03.07.2025 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İhale kapsamında Üniversitemiz Gölköy kampüsünde yer alan binalarımızın ısıtma ihtiyacının karşılandığı ana merkez olan ısı merkezimizde kullanım ömrünü tamamlayan kazanların değişiminin gerçekleştirilmesi işinin beraberinde yeni kazanlar ile uyumlu, kazan ve baca sistemleri ile ilgili güncel mevzuata uygun yeni bacaların yapılması işi planlanmıştır. Gölköy Kampüsümüzün ısıtma sistemindeki 2 adet kızgın su kazanının Ø800 ölçüsündeki bacaları, güncel şartnamelere göre 316 kalite paslanmaz çelik malzeme ile yenilenerek Akreditasyon Belgesi alınmıştır. Kazan doğalgaz hatları yeni yapılacak Autoflame (Gaz yakma kontrol sistemi) sistemine uygun hale getirilerek yetkili gaz firmasından gaz açma işlemi yapılmıştır. İhale kapsamında 2.719.678,74 TL ödeme yapılmıştır.

▪ **01.09.2025 tarihinde “Kampüs Altyapısı 2025 İhalesi”** gerçekleştirilmiştir. Yüklenici ile 450 gün süreli, 2025-2026 yıllara sari ve 135.063.931,32 TL+ KDV bedelinde sözleşme imzalanarak 23.09.2025 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İhale kapsamında yapımı planlanan 1000 m³ ek su deposu ile galeri odası imalatları yapılmıştır. Galeri içi yangın hattı, içme suyu, bahçe sulama imalatları 2026 mali yılında da devam ederek tamamlanacaktır. İhale kapsamında plaka tanıma sistemi tamamlandı. Hukuk Fakültesi çevre aydınlatması, kampüste fuar etkinlikleri için saha panoları yapıldı. İlçe kazan daireleri haricindeki kazan ve eşanjör dairelerindeki tüm pompa, vana, çekvalf, pislik tutucu vb. tesisat armatürlerinin ısı ceketleri ile ısı izolasyonları yapıldı. Ziraat ve Fen Edebiyat Fakültelerinin kapalı genleşme tankları yenileriyle değiştirildi. Seben ve Mudurnu kampüslerine yangın suyu depoları ve pompaları montajı yapıldı. Gerede MYO Eğitim ve Atölye Binalarına yangın ve içme suyu deposu (sadece MYO) ve pompaları montajı yapıldı. Mengen Kampüsünde bulunan tüm davlumbazlara, davlumbaz gazlı yangın söndürme sistemi montajları yapıldı. Gölköy Kampüsümüzdeki ısı galerisine yangın hidrant borusu, yangın dolabı borusu, bahçe sulama ve kullanma suyu boruları döşeme işlemleri 2026 mali yılında da devam edecektir. Böylece; Kampüs Altyapısı 2025 ihalesi için 2025 mali yılında 27.632.600,80 TL harcama yapılmıştır.

▪ **16.09.2025 tarihinde “Isıtma Sistemi Montajı ve Havalandırma Sistemi için Malzeme Alımı İhalesi”** yapılarak yüklenici ile 1.930.324,00 TL+KDV bedelinde sözleşme imzalanmış ve 21.10.2025 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İhale kapsamında 182.000,00 TL+KDV değerinde ve %9,43 oranında iş artışı yapılarak 2.081.332,80 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

▪ **Doğrudan temin yöntemi** ile de ihtiyaçlar doğrultusunda çeşitli alımlar gerçekleştirilerek toplam 3.944.205,83 TL harcama yapılmıştır.



Kampüs Altyapısı kapsamında yapılan işlere ait bazı görseller

4. Proje No	: 2025H03-259024
Proje Adı	: Muhtelif İşler
2025 yılı Program Öd.	: 90.500.000,00 TL.
2025 yılı Revize Öd.	:120.820.000,00 TL.
2025 yılı Harcaması	: 110.368.297,38 TL.
Nakdi Gerç. Oranı	: %91,3

Uygulama Sonuçları : Bu proje kapsamında Üniversitemiz Rektörlüğü ve bağlı birimleri ile enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında kullanılmak üzere aşağıda ayrıntısı belirtilen çeşitli makine ve teçhizat alımları, bilgi ve iletişim teknolojileri alımları ile bakım onarım işleri ilgili birimler tarafından ayrı ayrı gerçekleştirilmiştir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca Yürütülen İşler;

2025 yılında bu projesi kapsamında İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının 06.01, 06.03 ve 06.06 ekonomik kodlarında yer alan toplam 14.448.000,00 TL ödeneğin 13.496.717,04 TL'si harcanmış olup aşağıdaki alımlar gerçekleştirilmiştir.

06.01-Mamul Mal Alımları tertibinden:

- Üniversitemiz İç Hizmetler Şube Müdürlüğü tarafından kullanılmak üzere pistonlu tesviye küreği alımı
- Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğünden Yol Süpürme Aracı AGA 2100 Kompakt alımı
- Tıp Fakültesi tarafından kullanılmak üzere 2 adet duvar tipi split klima satın alımı
- T-2 (TOGG T10X V2 RWD Uzun Menzil Panoromik Tavan Meridian Ses Sistemli) 1.Binek Araç alımı
- T-2 (TOGG T10X V2 RWD Uzun Menzil Panoromik Tavan Meridian Ses Sistemli) 2.Binek Araç alımı
- Sağlık Bilimleri Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Genel Sekreterlik ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığının ihtiyacı olan demirbaş malzemelerinin Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğünden satın alımı
- Sağlık Bilimleri Fakültesinde kullanılmak üzere 12 adet domino ocak satın alımı
- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı birimlerde kullanılmak üzere çeşitli mefruşat malzemelerinin alımı (memur odası dolabı, temizlik malzeme dolabı, yüzme havuzu desk ve anahtar dolabı, sehpa üstü)
- Sunucu ve Güvenlik Kamera Sistemi Alımı İhalesi (Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları, Bilgisayarlar ve Sunucular, Haberleşme Cihazları)
- DMO'dan 2 adet zemin otomatı, 1 adet basınçlı yıkama makinesi ve çalışma koltuğu satın alımı

06.03-Gayri Maddi Hak Alımları tertibinden;

- Üniversite Bilgi Yönetim Sisteminde (ÜBYS) kullanılmak üzere e-imza satın alımı işi için 14.05.2025 tarihli FAT-266110- M1P4 nolu fatura ödemesi
- Bilgi Yönetim Sisteminde (ÜBYS) kullanılmak üzere Zaman Damgası Kontörü satın alımı işi için 18.07.2025 tarihli K-25031071 nolu fatura ödemesi
- Bilgi Yönetim Sisteminde (ÜBYS) kullanılmak üzere 23 adet NES ve 7 adet mini kart okuyucu satın alımı işi için düzenlenen 07.11.2025 tarihli FAT-285027-XOL2 numaralı faturanın ödemesi
- Bilgi Yönetim Sisteminde (ÜBYS) kullanılmak üzere 38 adet NES ve 20 adet mini kart okuyucu satın alımı işi için düzenlenen 08.10.2025 tarihli FAT-282340-S8V7 numaralı faturanın ödenmesi
- Sürekli İşçi Maaş Bordro Toplu İş Sözleşmesi ve Özlük Yazılımı ve 12 ay süreli lisans kullanım hakkı satın alımı
- Bilgi Yönetim Sisteminde (ÜBYS) kullanılmak üzere 41 adet NES ve 8 adet mini kart okuyucu satın alımı işi için düzenlenen 11.12.2025 tarihli FAT-288011-S4J2 numaralı faturanın ödenmesi

06.06-Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri tertibinden;

- 14 BG 263 plakalı resmi aracın bakım onarım hizmeti satın alımı
- İç Hizmetler Şube Müdürlüğü ihtiyaçlarında kullanılan motorlu testere, çim biçme traktörü, sırt tırpanı, itmeli çim biçme ve üfleme makinesinin bakım onarım hizmeti satın alımı işi
- Üniversitemiz hizmetlerinde kullanılan elektrikli golf aracına ait bakım onarım hizmeti satın alımı işi
- Üniversitemiz hizmetlerinde kullanılan 14 NB 725, 14 BA 337, 14 BM 165, 14 O6 001, 14 GH 116, 14 GH 116, 14 GC 525, 14 EA 902 ve 14 GG 553 plakalı resmi araçların bakım onarım hizmeti satın alımı işi.
- Üniversitemiz hizmetlerinde kullanılan elektrikli golf aracı ve çim biçme makinesinin bakım onarım hizmeti

Diş Hekimliği Fakültesince Yürütülen İşler;

2025 yılında eğitim sektöründeki muhtelif işler projesi kapsamında Diş Hekimliği Fakültesi bütçesinin, 06.01-Mamul Mal Alımı tertibine 5.000.000,00 TL, 06.03-Gayri Maddi Hak Alımları tertibine de 100.000,00 TL olmak üzere toplam 5.100.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. 06.1 tertibindeki ödeneğin 4.878.278,39 TL'si ile aşağıda belirtilen alımları yapılmış, 06.03 tertibindeki ödenek ise harcanmamıştır.

- Dijital Kürsü Alımı
- Çamaşır Makinesi
- Kurutma Makinası
- Zemin Yıkama Makinesi
- Tümleşik Bilgisayar Alımı
- Taşınabilir Bilgisayar Alımı
- Masaüstü Bilgisayar Alımı
- Lazer Yazıcı Alımı
- Led Televizyon
- Tümleşik Bilgisayar Alımı
- IP Telefon Alımı
- Projeksiyon Cihazı Alımı
- Lazer Yazıcı Alımı
- Binoküler Loupe
- Ağız İçi Tarama Cihazı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca Yürütülen İşler;

2025 yılında muhtelif işler projesi kapsamında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bütçesinin 06.01 ve 06.03 ekonomik kodlarında yer alan toplam 14.500.000,00 TL başlangıç ödeneği, yıl içinde yapılan revize işlemleri sonucu 26.250.000,00 TL'ye ulaşmıştır. Bu ödeneğin 26.077.181,16 TL'si harcanarak aşağıda ayrıntısı verilen alımlar gerçekleştirilmiştir.

06.01-Mamul Mal Alımları tertibinden:

- Anahtarlama Cihazı (Switch) ve Kablosuz Erişim Cihazı (Access Point)
- Kontrol Terminali, Kart Okuyucu ve Elektrikli Kilit Satın Alımı
- Kamera ve Kablolama Ekipmanı Satın Alımı
- Donanım Alımı (1. Ve 2. Kısım)
- UPS ve Bilişim Malzemesi Alımı
- Demirbaş Malzeme Alımı
- Üniversitemiz İnternet Altyapısı ve Bilgisayar Donanım İhtiyaçlarının Karşılanması İçin Malzeme Alımı İş

06.03-Gayri Maddi Hak Alımları tertibinden:

- Üniversitemiz telefon santrallerine ait 2025 yılı bakım, onarım ve teknik destek hizmeti alımı
- Web Tasarım ve İçerik Yönetim Sistemi 2025 yılı bakım ve destek hizmeti alımı
- İnternet Güvenlik Filtreleme ve Hotspot Yazılım Alımı
- UCS 2400 Software Upgrade Güncelleme Lisansı Alımı
- Zimbra E-Posta Yazılımı Bakım ve Destek Hizmeti Satın Alımı
- Microsoft Yazılım Alımı
- IPCR Ses Kayıt Sunucu Lisansı Satın Alımı
- BAİBÜ Bilişim Sistemlerinde Güvenlik Tarama Testleri ve ISO 27001 Bilgi Yönetim Sistemi Ara Denetimi Danışmanlık Hizmeti alımı
- Belgelendirme Hizmeti alımı
- Güvenlik Bilgisi ve Olay Yönetim Sisteminin (SIEM) 3 Yıllık Lisans Alımı
- Web Tasarım ve İçerik Yönetim Sistemi 2026 Yılı Bakım ve Destek Hizmeti Alımı
- Güvenlik Duvarı (Firewall) Alımı

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca Yürütülen İşler;

2025 mali yılı yatırım bütçesinde ödeneği olmayan Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesine yıl içinde "06.01-Mamul Mal Alımları" tertibi açılarak gelir fazlası karşılığı 5.000.000,00 TL. ödenek kaydı yapılmıştır. Üniversitemiz birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda ve 4734 sayılı Kanunun 3/e ve 22/d maddeleri gereği aşağıda belirtilen alımlar gerçekleştirilerek toplam 4.973.585,72 TL harcanmıştır.

06.01-Mamul Mal Alımları tertibinden:

- Yüzme Havuzu-Fitnes Merkezi ile Dış Hekimliği Yemekhanesi binalarına kamera, kayıt cihazı ve gerekli bağlantı malzemesi alımı
- Yüzme Havuzu-Fitnes Merkezi ile Kongre ve Kültür Merkezi binalarında öğrenci toplulukları etkinliklerinde kullanılmak üzere televizyon, tablet, elektronik malzeme alımı
- Yüzme Havuzu-Fitnes Merkezi ve diğer birimlerde kullanılmak üzere DMO'dan masaüstü bilgisayar, Led/LCD monitör, lazer yazıcı, tümleşik bilgisayar, bulaşık makinesi, dizüstü bilgisayar alımı
- Yüzme Havuzu-Fitnes Merkezinde kullanılmak üzere havuz temizlik roboto ve fotometre cihazı alımı
- Üniversitemiz Mediko, Yüzme Havuzu-Fitness Merkezinde ve diğer birimlerinde kullanılmak üzere DMO'dan 4 kişilik soyunma dolabı, L tipi üçlü masa takımı, çalışma koltuğu ve sehpa alımı
- Mediko, Yemekhane servis alanları, üretim mutfak binalarında, Yüzme Havuzu-Fitnes Merkezinde, Kongre ve Kültür Merkezine, öğrenci toplulukları mezuniyet ve çeşitli öğrenci etkinliklerinde kullanılmak üzere DMO'dan yer temizleme makinesi, tarayıcı, projeksiyon cihazı, lazer yazıcı renkli A3, çift kapılı buzdolabı, taşınabilir bilgisayar ve lazer renkli yazıcı alımı

Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünce Yürütülen İşler;

"Yükseköğretim Kurumlarının Organize Sanayi Bölgelerinde Kurulan Meslek Yüksekokullarında Öğrenim Görecek Öğrenciler İçin Eğitim Desteği Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar" çerçevesinde 2025 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından Üniversitemize verilen ödenekten yatırım bütçesine ayrılan toplam 2.170.000,00 TL ödenekten 2.060.414,70 TL harcanarak aşağıda belirtilen alımlar gerçekleştirilmiştir.

06.01-Mamul Mal Alımları tertibinden:

- Tekstil Giyim Ayakkabı ve Deri Bölümüne; Çift Pabuç Deri Makinesi, Transfer Baskı Makinesi, Sanayi Tipi Reçme Makinesi, Mini Etek Baskı Makinesi, Zikzak Dikiş Makinesi, Tablet Bilgisayar, Sanayi Tipi Otomatik Düz Dikiş Makinesi, Sanayi Tipi Otomatik Overlok Makinesi
- Gıda İşleme Bölümüne; Vortes, Blender, Mikroskop, Isıtıcıli Manyetik Karıştırıcı, Kumpas, Kenet Mikrometresi, Penetrometre, pH Metre
- Elektronik ve Otomasyon Bölümüne; Servo Motor Eğitim Seti, Step Motor Eğitim Seti, Konvoyör Eğitim Seti, Dijital Multimetre, Güvenlik Tedbirleri Deney Seti, 3D Tarayıcı ve 3D Printer, Sayısal Tasarım ve FPGA Uygulamaları Eğitim Seti, Geniş Ağızlı Dijital Pensampermetre, Masa Tipi LCR Metre, Mini Akıllı Cımbız, El Tipi LCR Metre, Optik Takometre, LCD 8 Slot Pil Şarj Cihazı, Yüksük Sıkma Pensesi
- Elektrik ve Enerji Bölümüne; PLC Eğitim Seti, Motor Uygulama Modülü, DC Motor Uygulama Modülü, Sensör Uygulama Modülü, Trafik Sinyalizasyon Modülü, Seviye Pompa Simülasyon Modülü, Basınç Kontrol Modülü, Operatör Paneli, Ölçüm Modülü, Sıcaklık Kontrol Modülü, Step Motor Uyg. Modülü, 10 adet Masaüstü Bilgisayar

06.03-Gayri Maddi Hak Alımları tertibinden:

- Yazılım alımı

06.06-Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri tertibinden:

- Bu tertipten 316.439,96 TL harcama gerçekleşmiştir.

İlahiyat Fakültesince Yürütülen İşler;

2025 mali yılı yatırım bütçesinde ödeneği olmayan İlahiyat Fakültesi bütçesine yıl içinde "06.01-Mamul Mal Alımları" tertibi açılarak gelir fazlası karşılığı 500.000 TL. ödenek kaydı yapılmıştır. İlahiyat Lisans Tamamlama Programı (İLİTAM) için ihtiyaçlar doğrultusunda, 4734 sayılı Kanunun 22/d maddesi gereği doğrudan temin yöntemiyle aşağıda belirtilen alımlar gerçekleştirilmiştir.

06.01-Mamul Mal Alımları tertibinden:

- İlahiyat Lisans Tamamlama Programı (İLİTAM) için Optik Form Okuma Cihazı ve Teçhizatı, Sınav Ölçme ve Değerlendirme Programı Satın Alımı
- İlahiyat Lisans Tamamlama Programında ders veren akademik personel için Dizüstü Bilgisayar Alımı
- Projeksiyon Cihazı Bakım Onarım, Kağıt İmha Makinesi ve Bilgisayar Sarf Malzeme Alımı

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığınca Yürütülen İşler;

2025 yılında bu proje kapsamında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bütçesinin 06.03-Gayri Maddi Hak Alımları tertibine tahsis edilen 450.000 TL ödeneğin 436.800 TL'si harcanarak aşağıdaki işler yapılmıştır.

- Kütüphane Otomasyon Sisteminin yıllık bakım işi.
- Kütüphane Güvenlik Sisteminin yıllık bakım işi.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca Yürütülen İşler;

Eğitim sektöründe yer alan bu proje kapsamında bina ve makine teçhizat bakım onarım işleri ile mamul mal alımları için ayrılan toplam 52.002.000,00 TL bütçe başlangıç ödeneğine yıl içinde yapılan revize işlemleriyle toplam ödenek 67.002.000,00 TL olmuştur. Ödeneğin 57.945.320,37 TL'si ile aşağıda belirtilen işler yapılmıştır.

Bina Büyük Onarım İşleri 2025:

25.06.2025 tarihinde açık ihale usulü ile yapılan "Bina Büyük Onarım İşleri 2025" ihalesinde, yüklenici firma ile 28.07.2025 tarihinde 14.725.272,07 TL (KDV Hariç) bedelli sözleşme imzalanmıştır. İhale kapsamında; Yabancı Diller YO ve Gerede MYO'da dış cephe kaplamaları kısmi söküldü ve onarıldı. Yabancı Diller YO'da cephe kaplamaları izoklinker cephe kaplaması, Spor Bilimleri Fakültesi A ve B salonlarında PVC zemin kaplamaları, duvar boya ları, Yabancı Diller YO ve Gerede MYO'da cephe mantolaması yenilenmesi, Seben İzzet Baysal MYO ve at çiftliğinde tel çit imalatları, Dış Hekimliği Fakültesi bodrum kattaki derslikler, öğrenci hazırlanma ve soyunma odaları, laboratuvarlar ve merkezi sterilizasyon birimlerinde, "Yangın Söndürme (Yağmurlama /Sprinkler) Sistemi İmalatları" kapsamında yangın tesisat borulama ve sprinkler montaj işlemleri yapılmıştır. Gerede Meslek Yüksekokulu, Kapalı Spor Salonu "VRF Klima Sistemi" tesisatındaki arızalar giderilerek ısıtma ve havalandırma sisteminin yeniden aktif çalışır hale gelmesi sağlanmıştır. Böylece toplam 12.939.202,72 TL harcama yapılmıştır.

Çatı Onarımı 2025:

05.05.2025 tarihinde açık ihale usulü ile “Çatı Onarımı 2025” ihalesi yapılmıştır. Yüklenici ile 27.05.2025 tarihinde 7.829.692,30 TL (KDV Hariç) bedelli sözleşme imzalanmıştır. İhale kapsamında; İzzet Baysal, Gerede, Mudurnu, Bolu Merkez Yerleşkesinde muhtelif binalarda çatı onarımları, değişimleri ve yalıtımları yapılarak toplam 8.504.989,75 TL harcama yapılmıştır.

Asansör Periyodik Bakım 2025:

12.12.2024 tarihinde açık ihale usulü ile “Asansör Periyodik Bakım 2025” ihalesi yapılarak yüklenici ile 1.179.480,00 TL (KDV Hariç) sözleşme bedelinde 30.12.2024 tarihli sözleşme imzalanmıştır. Toplam 1.312.128,00 TL harcama gerçekleşen ihale kapsamında; Gököy Kampüsü, Mengen, Yeniçağa Yaşar Çelik ve Seben İzzet Baysal MYO’ları ile Gerede Uygulamalı Bilimler Fakültesindeki 45 adet asansörün aylık periyodik bakımları yapılmıştır.

Asansör Revizyon 2025 ihalesi:

18.03.2025 tarihinde açık ihale usulü ile “Asansör Revizyon 2025” ihalesi yapılmıştır. Yüklenici ile 2.958.000,00 TL (KDV Hariç) sözleşme bedelinde 07.04.2025 tarihli sözleşme imzalanmıştır. %10,24 oranında ve 303.000,00 TL değerinde iş artışına gidilen ihalede, Gerede ve Gököy kampüslerinde bulunan 21 adet asansörün ağır bakımları yapılarak çalışır hale getirilmiştir. Böylece 3.905.673,17 TL harcama yapılmıştır.

Havalandırma ve Nem Alma Sistemleri Onarımı:

24.07.2025 tarihinde Pazarlık ihale usulü ile “Havalandırma ve Nem Alma Sistemleri Onarımı” ihalesi yapılmıştır. Yüklenici ile 14.08.2025 tarihinde 1.316.156,00 TL (KDV Hariç) bedelli sözleşme imzalanmıştır. Aynı sözleşme kapsamında 131.018,00 değerinde %9,95 oranında iş artışı yapılarak toplam 1.733.447,86 TL harcama yapılmıştır. İhale kapsamında; “Öğrenci Sosyal Aktivite Merkezi, Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Yüzme Havuzu ve Fitness Salonu” makine dairelerindeki çeşitli klima santralleri ve ısı geri kazanım cihazlarının bakım ve onarım işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Toki Lojmanları Onarımı:

24.07.2025 tarihinde açık ihale usulü ile “Toki Lojmanları Onarımı” ihalesi yapılmıştır. Yüklenici ile 24.09.2025 tarihinde 2.558.558,58 TL+KDV bedelli sözleşme imzalanmıştır. Aynı sözleşme kapsamında 384.272,94 TL değerinde ve %15,02 oranında iş artışı yapılarak toplam 1.452.218,39 TL harcama yapılmıştır. İhale kapsamında; Üniversitemiz Gököy Kampüsünde bulunan Toki Lojmanlarının çeşitli onarım ihtiyaçları giderilmiştir.

Yüzme Havuzu Onarımı:

24.09.2025 tarihinde açık ihale usulü ile “Yüzme Havuzu Onarım” ihalesi yapılmıştır. Yüklenici ile 9.400.142,17 TL (KDV Hariç) sözleşme bedelinde 22.10.2025 tarihli sözleşme imzalanmıştır. Aynı sözleşme kapsamında 1.879.424,38 TL değerinde %19,99 oranında iş artışı yapılarak toplam 11.136.619,02 TL harcama yapılmıştır. İhale kapsamında; Gököy Kampüsünde bulunan yüzme havuzunda kuzey cephe mantolama, petek ızgara tavan imatları kaldırılıp yerine PVC asma tavan imatları, çatı kaplama malzemeleri yenilenmiştir.

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Arıtma Sisteminin kum ve karbon minerallerinin değişimi:

30.09.2025 tarihinde Pazarlık ihale usulü ile “Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Arıtma Sisteminin kum ve karbon minerallerinin değişimi” ihalesi yapılmıştır. Yüklenici ile 538.002,80 TL (KDV Hariç) sözleşme bedelinde 21.10.2025 tarihli sözleşme imzalanmış ve toplam 645.603,36 TL harcama yapılmıştır. İhale kapsamında; Üniversitemiz içme suyu arıtma tesisinde, su kalitesinin korunması ve arıtma verimliliğinin artırılması amacıyla kum filtreleri ve aktif karbon filtrelerinin değişim işlemleri gerçekleştirilmiştir. Yapılan çalışma ile askıda katı maddelerin, tat ve kokuya neden olabilecek bileşenlerin giderimi güçlendirilmiş; arıtma sisteminin etkinliği artırılarak içme suyunun ilgili mevzuat ve kalite standartlarına uygun şekilde temini sağlanmıştır.

İRAP Revize Eylem Planı Kapsamında Deprem Performans Analiz Raporları:

İlimizde afet risklerini belirlemek ve belirlenen afet risklerini azaltarak can ve mal kaybını asgari düzeye indirmek amacıyla İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) çalışmaları başlamış ve Bolu İl Afet Risk Azaltma Planı, Valiliğimizce 04.10.2021 tarihinde onaylanarak yürürlüğe girmiştir. İRAP İDK Komisyonunca değerlendirilerek Plan, 2023 ve 2024 yıllarında Valilik Makamının Olurlarıyla revize edilmiştir. Son olarak 05.03.2025 tarihli ve 1 nolu Komisyon Kararına istinaden revize edilen 2025 yılı Bolu İRAP Revize Eylem Planı Valilik Oluru ile onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Bu plan kapsamında Üniversitemizin aşağıda listelenen binalarında deprem performans analizleri gerçekleştirilecektir.

2025 YILI İRAP REVİZE EYLEM PLANI

SIRA	EYLEM NO	EYLEM	DÖNEM	AFET TÜRÜ	EYLEM TÜRÜ
1	14-A1-H7-E4	Yılda 1 kez Bolu ilinde görev yapan mimarlara yangın yönetmeliği hakkında ilgili Üniversite akademisyenlerince eğitim düzenlenmesi	2025-2026	Deprem	-
2	14-A1-H7-E3	Yılda 1 kez Bolu ilinde görev yapan inşaat mühendislerine deprem yönetmeliği hakkında ilgili Üniversite akademisyenlerince eğitim düzenlenmesi	2025-2026	Deprem	-
3	14-A1-H1-E160	Üniversite kampüsündeki yangın hidrant sisteminde mevcut 11 hidranta ek olarak altyapısı ile birlikte 5 hidrant daha yapılması	2025-2026	Deprem	Kırmızı Eylem
4	14-A1-H1-E159	Üniversite kampüsünde 7 bloktan oluşan lojman binalarının 6306 Sayılı Kanun kapsamında risk tespitinin yapılması	2025-2026	Deprem	Kırmızı Eylem
5	4-A1-H1-E158	Üniversite Isı Merkezi binasına deprem performans analizi yaptırılması	2025-2026	Deprem	Kırmızı Eylem
6	14-A1-H1-E157	Personel ve Öğrenci Yemekhanesi binasına deprem performans analizi yaptırılması	2025-2026	Deprem	Kırmızı Eylem
7	14-A1-H1-E156	Eğitim Fakültesi binasına deprem performans analizi yaptırılması	2025-2026	Deprem	Kırmızı Eylem
8	4-A1-H1-E155	Tıp Fak. Isı Merkezi binasına deprem performans analizi yaptırılması	2025-2026	Deprem	Kırmızı Eylem
9	14-A1-H1-E154	Gerede Meslek Yüksekokulu Derslik ve İdari Bilimler binalarına deprem performans analizi yaptırılması	2025-2026	Deprem	Kırmızı Eylem
10	14-A1-H1-E153	Gerede Meslek Yüksekokulu Atölyelerine deprem performans analizi yaptırılması	2025-2026	Deprem	Kırmızı Eylem
11	14-A1-H1-E152	Eski Rektörlük ve İdari Birimler binasına deprem performans analizi yaptırılması	2025-2026	Deprem	Kırmızı Eylem
12	14-A1-H1-E151	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi binasına deprem performans analizi yaptırılması	2025-2026	Deprem	Kırmızı Eylem
13	4-A1-H1-E150	Fen Edebiyat Fak. binasına deprem performans analizi yaptırılması	2025-2026	Deprem	Kırmızı Eylem
14	14-A1-H1-E149*	İzzet Baysal Tıp Fakültesi Hastanesi binasına deprem performans analizi yaptırılması	2025-2026	Deprem	Kırmızı Eylem

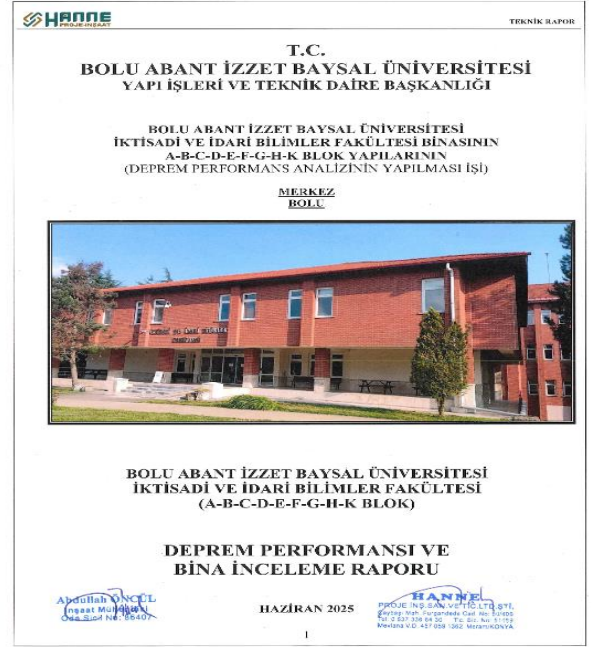
Bu doğrultuda Isı Merkezi, 7 adet Lojman, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Sosyal Tesis Binasına Deprem Performans Analizi ve Güçlendirme Projelerinin Hazırlanması ihaleleri gerçekleştirilmiştir:

İRAP REVİZE EYLEM PLANI'nda yer alan eylemlerden, "Yılda 1 kez Bolu ilinde görev yapan mimarlara yangın yönetmeliği hakkında ilgili Üniversite akademisyenlerince eğitim düzenlenmesi" eylemi için 21 Ekim 2025 tarihinde Üniversitemiz Rektörlük İdari Birimler Eğitim Salonunda düzenlenmiştir.

İRAP REVİZE EYLEM PLANI'nda yer alan eylemlerden, "Yılda 1 kez Bolu ilinde görev yapan inşaat mühendislerine deprem yönetmeliği hakkında ilgili Üniversite akademisyenlerince eğitim düzenlenmesi" eylemi için 22 Ekim 2025 tarihinde Üniversitemiz Rektörlük İdari Birimler Eğitim Salonunda düzenlenmiştir.

İRAP REVİZE EYLEM PLANI'nda yer alan eylemlerden "Üniversite kampüsündeki yangın hidrant sisteminde mevcut 11 hidranta ek olarak altyapısı ile 5 hidrant daha yapılması" eylemi konusunda; 1 Eylül 2025 tarihinde ihalesi yapılan ve 2025-2026 yıllarında imatları gerçekleştirilecek "Kampüs Altyapısı 2025" kapsamında başta Gököy Kampüsümüz olmak üzere tüm kampüslerimizde, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik'te belirtilen kriterlere uygun olarak açık alanlarımızda 44 adet yeni hidrant sistemi kurulması planlanmıştır. Hidrant sistemlerinin ilaveleri 2026 mali yılı içerisinde tamamlanmış olacaktır. Hidrant hatlarının besleneceği 500 tonluk su deposu, manevra odası, pompa istasyonu ve yer altı galerisindeki hidrant su besleme hattı imatları Kampüs Altyapısı 2025 ihalesi kapsamında devam edecektir.

Doğrudan Temin Yöntemiyle: Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda çeşitli bakım onarım işleri, inşaat ve mekanik tesisat imatları, montaj işleri, asansör, otomatik kapı bakım onarımları gibi işler yapılmış, gerekli mal ve malzeme alımları gerçekleştirilmiştir.



ihale kapsamında yapılan işlere ait görseller

- 5. Proje No** : 2025H03-259020
Proje Adı : Yayın Alımı
2025 yılı Program Öd. : 6.000.000,00 TL.
2025 yılı Harcaması : 5.999.994,83 TL.
Nakdi Gerç. Oranı : %100
Uygulama Sonuçları : 2025 yılı yatırım programında yer alan yayın alımı projesi kapsamında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığınca 14 adet veri tabanı aboneliği yapılmış, 3.378 adet de basılı yayın alımı gerçekleştirilmiştir.

6. Proje No : 2025H05-259152
Proje Adı : **Açık ve Kapalı Spor Tesisleri**
2025 Yılı Program Öd. : 3.000.000,00 TL.
2025 Yılı Harcaması : 300.000,00 TL.
Nakdi Gerç. Oranı : %10
Uygulama Sonuçları : Bu proje kapsamında 2025 yılında 300.000,00 TL harcama yapılmıştır.

7. Proje No : 2025H03-259022
Proje Adı : **Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS)**
2025 yılı Program Öd. : 2.500.000,00 TL.
2025 Yılı Revize Öd. : 2.704.000,00 TL.
2025 yılı Harcaması : 2.703.996,12 TL.
Nakdi Gerç. Oranı : %100
Uygulama Sonuçları : Üniversitemiz ile İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi arasında 02.12.2019 tarihinde imzalanan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Yazılım Projesi İşbirliği Protokolü kapsamında 26.02.2025 tarihinde yapılan sözleşme gereği 2025 yılında 12 ay boyunca aylık olarak yazılım hizmeti ödemesi yapılmıştır. Söz konusu yazılım projesi Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) 36 modülü kapsamaktadır.

8. Proje No : 2025I00-239203
Proje Adı : **Muhtelif İşler**
2025 Yılı Program Öd. : 26.562.000,00 TL (Özel Bütçe=25.639.000 TL, Döner Ser.= 923.000 TL)
2025 Yılı Revize Öd. : 26.563.000,00 TL (Özel Bütçe=25.640.000 TL, Döner Ser.= 923.000 TL)
2025 Yılı Harcaması : 17.405.314,85 TL (Özel bütçe ödeneğinden)
Nakdi Gerç. Oranı : %67,9
Uygulama Sonuçları : Sağlık Sektöründe yer alan Muhtelif İşler projesi kapsamında özel bütçeden Dış Hekimliği Fakültesinin çeşitli makine ve teçhizat alımları ve büyük onarım işleri karşılanmaktadır. 2025 yılında ihtiyaçlar doğrultusunda Dış Hekimliği Fakültesi tarafından gerçekleştirilen alımlarla, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca yürütülen büyük onarım işleri aşağıda ayrı ayrı belirtilmiştir. Söz konusu proje için Döner Sermaye İşletmesi gelirlerinden bütçeye ayrılan 923.000 TL ödenekten ise 2025 yılında herhangi bir harcama yapılmamıştır.

Dış Hekimliği Fakültesince Yürütülen İşler;

Dış Hekimliği Fakültesinin ihtiyaçlarını karşılamak üzere 2025 yılı yatırım bütçe ödeneklerinden 06.1-Mamul Mal Alımları tertibine 15.396.000,00 TL, 06.3-Gayri Maddi Hak Alımları tertibine 500.000,00 TL, 06.6-Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri tertibine 100.000,00 TL olmak üzere toplam 15.996.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Dış Hekimliği Fakültesince, 4734 sayılı Kanun gereği pazarlık usulü ihale yapılmış, ayrıca doğrudan temin yöntemi ve DMO kredisi ile aşağıda belirtilen alımlar gerçekleştirilerek 15.461.800,00 TL harcanmıştır. 06.6 tertibindeki ödenek ise harcanmamıştır.

06.1-Mamul Mal Alımları tertibinden:

- Dijital Öğrenci Simülasyon Cihazı Alımı
- Ameliyathane Sedyesi Alımı
- Çelik Soyunma Dolabı Alımı
- Anestezi Cihazı
- Laringoskop Cihazı
- Ameliyat Masası Alımı
- Hasta Başı Monitörü
- Ameliyathane Dolabı
- Alet Malzeme Arabası
- Elektro koter Cihazı
- Hasta Isıtma Sistemi Cihazı
- Perfüzyon Pompası

- Otomatik Teleskopik Kapı
- Laboratuvar Mikromotor Alımı
- Mylunos Duo Cihazı Alımı
- Diş Ünitisi Alımı
- Headlight Aydınlatma Seti
- Otomatik Kapı Yedek Parçaları

06.3-Gayri Maddi Hak Alımı tertibinden:

- Kapı Yazılımı Alımı

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca Yürütülen İşler:

2025 yılı Sağlık Sektörü Muhtelif İşler Projesinin Kesintili Başkanlık Ödeneği 2.000.000,00 TL'dir. Büyük Onarım 2025 ihalesi içinde yapılan onarımlarda planlanarak harcama gerçekleştirilmiştir. 2025 yılı Ağustos ayı içerisinde yapılan tasarruf tedbirleri çalışmaları neticesinde bu projeden 7.641.000,00 TL ödenek kesintisi yapılmıştır. Ancak söz konusu kesinti, yıl sonu işlemleri sırasında Üniversitemiz bütçesinde bırakılmıştır. Bu durum, sermaye giderlerinde gerçekleştirme oranlarının düşük görünmesine neden olmuştur.

Büyük Onarım 2025 ihalesi:

25.06.2025 tarihinde açık ihale usulü ile "Büyük Onarım 2025" ihalesi yapılmıştır. Yüklenici ile 28.07.2025 tarihinde imzalanan sözleşme kapsamında; Diş Hekimliği Fakültesi yangın söndürme sistemleri (Spring) imalatları yapılmıştır. Fakültede erişilebilirliğe yönelik olarak Braille alfabesi tabelaları, hissedilir yüzey imalatları, küpeşte imalatları, güvenlik filesi imalatı, asansörlerin engelli erişimine uyarlanması ve engelli girişi imalatları yapılmıştır. Böylece 06.7 Gayrimenkul Büyük Onarım Giderlerinden toplam 1.943.514,85 TL harcama gerçekleştirilmiştir.



Diş Hekimliği Fakültesi onarımına ait görseller

9. Proje No : 2023I00-196678
Proje Adı : Hastane Ek Bina (Etüt-Proje)
2025 yılı Program Öd. : 2.000,00 TL.
2025 Yılı Revize Öd. : 1.000,00 TL.
2025 yılı Harcaması : 0,00 TL.
Nakdi Gerç. Oranı : -
Uygulama Sonuçları : Bu proje kapsamında 2025 yılında herhangi bir faaliyet yürütülmemiştir.

10. Proje No : 2016K12-2834
Proje Adı : Nükleer Rad. Ded. Araş. Altyapısının Güçlendirilmesi
2025 Yılı Program Öd. : 7.500.000,00 TL.
2025 Yılı Harcaması : 7.500.000,00 TL.
Nakdi Gerç. Oranı : %100
Uygulama Sonuçları : 2025 yılında bu proje kapsamında makine-teçhizat, sarf malzeme, hizmet alımı ve yol gideri olmak üzere çeşitli ihtiyaçlar karşılanmıştır.

11. Proje No : 2025K12-239188
Proje Adı : Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri
2025 Yılı Program Öd. : 1.820.000,00 TL.
2025 Yılı Harcaması : 1.820.000,00 TL.
Nakdi Gerç. Oranı : %100
Uygulama Sonuçları : 2025 yılında Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında toplam 177 adet proje desteklenmiştir. Proje ödenekleri ile BAP Projeleri kapsamında çeşitli mal/malzeme ve hizmet alımları yapılmıştır.

Kamulaştırma Faaliyetleri:

BAİBÜ Millet Bahçesi yapılması için düşünülen alan, Üniversitemiz Gölköy Kampüsünde Kütüphane Binası, Hukuk Fakültesi Binası ve Merkezi Derslik Binası karşısında atıl durumdaki toprak zemine sahip ve orman arazisi bitişiğindeki alandır. Bu alanda şahıslara ait araziler bulunmaktadır.

Bolu İli, Merkez İlçesi, Karaköy Köyü Erenler Altı Mevkiinde bulunan ve 2021 mali yılında hisseli olarak kamulaştırılan 157/41 (eski parsel 1302), 157/42 (eski parsel 1303), 157/45 (eski parsel 743) ve 157/40 (eski parsel 1301) nolu parsellerin özel mülkiyette kalan toplam 5.459,55 m²'lik kısmının 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanununa göre kamulaştırılması planlanmıştır. Ancak tasarruf tedbirleri gereği kamulaştırma ödeneği tahsis edilmediğinden kamulaştırma işlemi gerçekleştirilememiştir.

Tamamlanan Projeler

Üniversitemizin 2025 yılı yatırım programında yer alıp yılsonu itibariyle tamamlanan projelerin listesi ve bu projelere ait "Proje Tamamlama Raporları" her bir uygulayıcı birim bazında aşağıda belirtilmiştir.

- 1- Proje No : **2025H03-259024**
Proje Adı : **Muhtelif İşler**
Sektör Adı : **Eğitim**
Proje Sahibi : BAİBÜ
Uygulayıcı Birim : İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
: Diş Hekimliği Fakültesi
: İlahiyat Fakültesi
: Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
- 2- Proje No : **2025H03-259020**
Proje Adı : **Yayın Alımı**
Sektör Adı : **Eğitim**
Proje Sahibi : BAİBÜ
Uygulayıcı Birim : Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
- 3- Proje No : **2025H03-259022**
Proje Adı : **Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS)**
Sektör Adı : **Eğitim**
Proje Sahibi : BAİBÜ
Uygulayıcı Birim : ÜBYS Koordinatörlüğü
- 4- Proje No : **2025I00-239203**
Proje Adı : **Muhtelif İşler**
Sektör Adı : **Sağlık**
Proje Sahibi : BAİBÜ
Uygulayıcı Birim : Diş Hekimliği Fakültesi
: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

Üniversitemizin eğitim-öğretim ve araştırma altyapısının güçlendirilmesi amacıyla 2025 yılı Yatırım Programı kapsamında yer alan makine ve teçhizat alımlarına ilişkin ödemeler, Yükseköğretim Programı (06) Sermaye Giderleri tertiplerinden karşılanmıştır.

2025 yılı Yatırım Programında yer alan Eğitim-Yükseköğretim Sektörü 2025H03-259024 numaralı Muhtelif İşler Projesi kapsamında 06. Sermaye Giderleri tertibine ait ödenek ile büro mal ve malzemesi, makine-teçhizat alımı, kara taşıtı alımı, makine ve teçhizat bakım-onarımı ve gayri maddi hak alımları gerçekleştirmiştir. Sermaye Giderleri tertibine ait kesintili başlangıç ödeneği 18.448.000,00 TL'dir. Yıl içinde 9.385.500,00 TL ödenek ekleme ve 13.385.500,00 TL ödenek tenkis işlemi yapılarak toplam ödenek 14.448.000,00 TL olmuştur. Bu ödeneğin 13.496.717,04 TL'si kullanılarak yaklaşık %93,4 oranında bütçe gerçekleşmesi sağlanmıştır.

Ayrıca, Üniversitemiz birimlerinin bilişim altyapısının güçlendirilmesi amacıyla sermaye giderleri tertibinden 10.000.000,00 TL ödenek Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bütçesine aktarılmıştır. Sağlık, Kültür ve Spor hizmetlerinin desteklenmesi kapsamında ise 330.000,00 TL ödenek Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesine tahsis edilmiştir. Sermaye giderleri altında yer alan harcama kalemleri büyük ölçüde planlandığı şekilde gerçekleştirilmiş olup; tefrişat malzemesi, cihaz, sunucu, güvenlik kamera sistemi ve demirbaş malzeme alımları (ihale ve Devlet Malzeme Ofisi kanalıyla) tamamlanmıştır. Kalan ödenekler ağırlıklı olarak Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri tertibinde yer almakta olup, bunun temel nedeni taşıt bakım-onarım giderlerinin Kamu Filo Sistemine geçiş süreci kapsamında 03.7 Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri tertibinden karşılanmasıdır. Mamul Mal Alımları tertibinde kalan ödenek ise daire başkanlıklarının kullanımı amacıyla bloke edilen ancak ilgili birimlerce yıl içerisinde kullanılmayan ödeneklerden oluşmaktadır. Sonuç olarak, sermaye giderleri kapsamında 2025 yılında toplam 14.448.000,00 TL ödenek üzerinden 13.496.717,04 TL harcama gerçekleştirilmiş olup, yatırım ödeneklerinin etkin ve planlı kullanımına yönelik mali disiplin korunmuştur.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2025H03-259024	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar		
Proje Tutarı-Toplam	90.500.000 TL (18.448.000 TL İMİD)	120.820.000 TL (14.448.000 TL İMİD)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2025	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	2025	
Bitiş Tarihi	2025	
Sözleşme Bedeli	13.496.717,04 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

				(TL)
Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2025	13.496.717,04 TL			13.496.717,04 TL
TOPLAM	13.496.717,04 TL			13.496.717,04 TL

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

✓ **Gerekçe:** Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma ve idari hizmet altyapısının güçlendirilmesi amacıyla birimlerden gelen makine-teçhizat, bilişim altyapısı, demirbaş ve taşıt ihtiyaçlarının yatırım programı kapsamında planlı ve mevzuata uygun şekilde karşılanması gerekliliği proje fikrinin temel gerekçesini oluşturmaktadır.

✓ **Uzun Vadeli Amaç** Kalkınma planları, stratejik planlar ve uzun vadeli ekonomik vizyonlar çerçevesinde belirlenen hedeflere uygun yatırım programlarının oluşturulması ve sürdürülebilirlik odaklı yatırımların devam etmesini sağlamak. Üniversitemizin stratejik plan hedefleri doğrultusunda; eğitim ve öğretim kalitesinin sürdürülebilir şekilde artırılması, araştırma altyapısının güçlendirilmesi, dijital dönüşüm ve bilişim kapasitesinin geliştirilmesi, taşıt ve makinelerin modernizasyonu, kamu kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanması amaçlanmaktadır. Bu çerçevede yatırım programları aracılığıyla kurumsal kapasitenin artırılması ve sürdürülebilir altyapı oluşturulması hedeflenmektedir.

✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** Rektörlük ve bağlı birimler ile enstitü, fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve araştırma merkezlerinden gelen malzeme ve hizmet talepleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı girdilerini oluşturmakta olup, ödenekler çerçevesinde gerçekleştirilen tüm idari ve mali hizmetleri çıktı olarak değerlendirmekteyiz. Her yıl olduğu gibi 2025 mali yılında da taleplerin karşılanmasında birimler arasında ihtiyaç önceliği göz önünde bulundurulmakta, yıl içinde yaşanan yukarı yönlü ürün fiyat değişimlerinden olumsuz etkilenmemek için kamu yararı gözetilerek her türlü ihtiyaç kaleminin en kısa sürede karşılanması amaçlanmaktadır. Ayrıca yıllık ödeneklerin aylık serbestlikleri çerçevesinde mal ve hizmet alım süreçlerinin yürütülmesine önem verilmektedir. Başkanlık olarak 2025 yılında bu proje kapsamında sermaye giderleri yatırım programından gerçekleştirilen alımlarla bilgisayar, tıbbi laboratuvar malzemeleri, demirbaş malzeme, ofis büro ve sınıf tefrişatı vb. birçok ihtiyaç karşılanmıştır.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu?

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs'de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi?

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planında; “eğitim ve öğretim faaliyetlerinde iyileşmenin sürekliliğini sağlamak, araştırma laboratuvarları altyapılarını güçlendirmeye yönelik yatırımları artırmak, dijital dönüşüm ve bütünleşik bilgi yönetim sistemini geliştirmek” gibi kurumsal kapasiteyi artırmaya yönelik önemli hedefler belirlenmiştir. Bu hedefler doğrultusunda ihtiyaç duyulan makine-teçhizat, bilişim altyapısı, demirbaş ve taşıt alımları sermaye giderleri tertiplerinden karşılanmakta olup, muhtelif işler projesi bu sürecin temel yatırım araçlarından birini oluşturmaktadır. Ancak yatırım programlarında belirlenen başlangıç ödenekleri, uygulama sürecinde ortaya çıkan beklenmedik maliyet artışları, piyasa dalgalanmaları ve enflasyonist baskılar nedeniyle yetersiz kalabilmekte; bu durum projelerin zamanında ve planlanan kapsamda tamamlanması açısından risk ve belirsizlik yaratabilmektedir. Ayrıca eğitim ve araştırma faaliyetlerinde dijitalleşmenin hız kazanması, bilişim altyapısına yönelik ihtiyaçların sürekli artmasına neden olmaktadır. Yatırım planlamasında teknolojik gelişmelerin yeterince öngörülebilmesi veya satın alma süreçlerinde güncel teknolojilerin dikkate alınmaması durumunda alınan makine ve teçhizatın kısa sürede atıl hale gelmesi veya kapasite yetersizliği oluşturması sürdürülebilirlik açısından tehdit oluşturmaktadır. Bu çerçevede sürdürülebilirliğin sağlanabilmesi için yatırım planlamasının orta ve uzun vadeli projeksiyonlarla desteklenmesi, piyasa analizlerinin düzenli yapılması, ödenek planlamasında esneklik sağlayacak tertip yönetiminin etkin uygulanması önem arz etmektedir. Bu unsurlar dikkate alındığında, bu proje kapsamında gerçekleştirilen yatırımların kurumsal hedeflerle uyumlu şekilde devamlılığının sağlanması mümkün olacaktır.

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

✓ **Mevzuata dair:** Kamu Filo Sistemine geçiş sürecinde ekonomik kod bazlı harcama tertiplerinde farklılık oluşması, yatırım planlamasında esnek bütçe yönetiminin önemini göstermiştir. Sermaye giderleri ile cari giderler arasındaki sınıflandırmanın uygulama sürecinde dikkatle takip edilmesi gerektiği değerlendirilmiştir. Tertipler arası aktarma işlemlerinin zamanında yapılmasının harcama sürecinin aksamaması açısından kritik olduğu görülmüştür.

✓ **Kaynak tahsis-harcama sürecine dair:** Bazı birimler için bloke edilen ödeneklerin yıl içerisinde kullanılmaması, kaynak planlamasında talep analizinin daha detaylı yapılması gerektiğini göstermiştir. Piyasa fiyatlarındaki dalgalanmalar nedeniyle maliyet öngörülerinde sapmalar oluşabilmektedir. Merkezi aktarmaların yatırım önceliklerine göre planlanması, bütçe disiplinini olumlu yönde etkilemiştir.

✓ **Uygulamaya dair:** DMO ve ihale yöntemlerinin etkin kullanımı süreçlerin hızlandırılmasını sağlamıştır. Bilişim ve teknik altyapı yatırımlarında teknolojik güncelliğin dikkate alınması sürdürülebilirlik açısından önemli bir kazanım olmuştur. Taşıt, makine ve cihaz yenilenmelerinin hizmet kalitesine doğrudan katkısı bulunmaktadır.

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

Üniversitemiz muhtelif işler projesi kapsamında Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca, ayrıntısı raporun proje uygulamaları kısmında verilen çeşitli makine ve teçhizat, bilgisayar yazılım ve donanım ihtiyaçları temin edilmiştir.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2025H03-259024	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar	-	
Proje Tutarı-Toplam	90.500.000 TL (14.500.000 TL BİM)	120.820.000 TL (26.250.000 TL BİM)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2025	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	2025	
Bitiş Tarihi	2025	
Sözleşme Bedeli	26.077.181,16 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2025	26.077.181,16 TL			26.077.181,16 TL
TOPLAM	26.077.181,16 TL			26.077.181,16 TL

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

✓ **Gerekçe:** Üniversitemizin ihtiyacı olan makine teçhizat, bilgi ve iletişim teknolojileri ile yazılım programlarının alınması ve güncellenmesi.

✓ **Uzun Vadeli Amaç:**

✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:**

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu?

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs'de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi?

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

✓ Mevzuata dair

✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair

✓ Uygulamaya dair

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

✓ Mevzuata dair

✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair

✓ Uygulamaya dair

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi 14.100 m² alana sahip 6 katlı hizmet binasında hizmet vermektedir. Kütüphanemizde yaklaşık 130.000 adet taşınır kayıtlı eser açık raf sistemi ile kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Başkanlığımız, kütüphane hizmetlerini yürütmek ve aynı zamanda Taşınır Mal Yönetmeliğinin 5. maddesi gereğince taşınır kayıtlı tüm materyallerle ilgili usule uygun işlem yapıp yapılmadığını kontrol etmekle, taşınırların muhafazasında gerekli tedbirleri almakla ve tüm taşınırları en iyi şekilde muhafaza etmekle sorumludur. Başkanlığımız bu sorumluluğun bilincinde olarak günün teknolojisine uygun yazılım ve donanımlardan yararlanarak hizmetlerini sunmakta gerekli tedbir ve önlemleri almaktadır. Söz konusu yazılım ve donanımlar, sağlanan hizmetlerin ve alınan güvenlik tedbirlerinin aksamadan yürütülebilmesi, kütüphane hizmetlerinin sürdürülebilirliğin sağlanabilmesi açısından önem taşımaktadır.

Kütüphane hizmetlerin mevcut kalite ve standartlarda sürdürülebilmesi, büyük teknolojik yatırımlar ile kurulan sistemlerin sorunsuz çalışabilmesi ve hizmetlerin iyileştirilerek devam ettirilebilmesi için gayri maddi hak alımları kapsamında yeterli ödeneye ihtiyaç duyulmaktadır. İlgili yazılım ve donanımların; kullanıcıların bilgiye güvenli ve sınırsız erişimin sağlanabilmesi, hizmetlerin çağın gereklerine uygun imkân ve olanaklarla yürütülebilmesi, taşınır/taşınmaz tüm mal ve malzemenin korunabilmesi, kullanılan sistemlerin sorunsuz çalışabilmesi ve aksaklıkların yaşanmaması, sürekliliğin sağlanması vb. açıdan zaruri olması konusu dikkate alındığında ilgili bütçe tertibinin yıllık planlamasının taleplerimiz doğrultusunda ihtiyaçları karşılayacak şekilde yapılması önem arz etmektedir.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2025H03-259024	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar		
Proje Tutarı-Toplam	90.500.000 TL (450.000,00 TL KDDB)	120.820.000 TL (450.000,00 TL KDDB)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2025	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	2025	
Bitiş Tarihi	2025	
Sözleşme Bedeli	436.800,00 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

(TL)

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2025	436.800,00			436.800,00
TOPLAM	436.800,00			436.800,00

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

- ✓ **Gerekçe:** Kütüphanemizde bilgiye güvenli ve sınırsız erişim sağlanabilmesi, hizmetlerin çağın gereklerine uygun olanaklarla yürütülebilmesi, taşınır ve taşınmaz tüm mal ve malzemenin korunmasıdır.
- ✓ **Uzun Vadeli Amaç:** Kütüphane ihtiyaçlarının karşılanabilmesi, hizmetlerin sürdürülebilmesi, kullanılan sistemlerin sorunsuz çalışabilmesi, aksaklıkların yaşanmaması ve sürekliliğin sağlanmasıdır.
- ✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** Kütüphanede kullanıcıların bilgiye güvenli ve sınırsız erişimin sağlanabilmesi, hizmetlerin çağın gereklerine uygun olanaklarla yürütülebilmesi, taşınır ve taşınmaz tüm mal ve malzemenin korunabilmesidir.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu?

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs'de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi?

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

Bütçenin gereksinimleri karşılayacak oranda düzenli olarak artırılmaması.

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

2025 yılında eğitim sektöründeki muhtelif işler projesi kapsamında Diş Hekimliği Fakültesi bütçesinin, 06.01-Mamul Mal Alımı tertibine 5.000.000 TL, 06.03-Gayri Maddi Hak Alımları tertibine de 100.000 TL olmak üzere toplam 5.100.000 TL ödenek tahsis edilmiştir. Ödeneğin 4.878.278,39 TL'si ile ayrıntısı raporun ilgili bölümünde belirtilen alımlar yapılarak Fakültenin ihtiyaçları karşılanmıştır.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2025H03-259024	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Diş Hekimliği Fakültesi	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar		
Proje Tutarı-Toplam	90.500.000 TL (5.100.000 TL Diş Hek.Fak.)	120.820.000 TL (5.000.000 TL Diş Hek.Fak.)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2025	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	2025	
Bitiş Tarihi	2025	
Sözleşme Bedeli	4.878.278,39 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2025	4.878.278,39			4.878.278,39
TOPLAM	4.878.278,39			4.878.278,39

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

- ✓ Gerekçe:
- ✓ Uzun Vadeli Amaç:
- ✓ Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

- ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?
- iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu?
- iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs'de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi?
- v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Çalışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?
- b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?
- c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

Kurumumuz 2025 mali yılı yatırım programında yer alan eğitim sektöründeki muhtelif işler projesi kapsamında, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının 62.241.773.14203-0442.0006-13-06.1 bütçe tertibine yıl içinde 5.000.000,00 TL gelir fazlası karşılığı ödenek kaydı yapılmıştır. Proje kapsamında; Üniversitemiz öğrencilerinin beslenme hizmetleri, sosyal, kültürel ve sportif etkinlikleri, öğrenci topluluklarının faaliyetleri ile Üniversitemiz birimlerinin ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik makine, teçhizat ve demirbaş alımları yapılarak toplam 4.973.585,72 TL harcanmıştır. Raporun ilgili bölümünde bu harcamalara ilişkin detaylara yer verilmiştir.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2025H03-259024	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar		
Proje Tutarı-Toplam	90.500.000 TL (0,00 SKS)	120.820.000 TL (5.000.000 TL SKS)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2025	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	2025	
Bitiş Tarihi	2025	
Sözleşme Bedeli	4.973.585,72 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

(TL)

Yıl	Özel Bütçe-Öz Gelir (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2025	4.973.585,72			4.973.585,72
TOPLAM	4.973.585,72			4.973.585,72

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

✓ **Gerekçe:** Üniversitemiz öğrencilerine sunulan beslenme, sosyal, kültürel ve sportif hizmetlerin etkin, verimli ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamak, öğrenci topluluklarının faaliyetlerini desteklemek ve hizmet sunulan alanların çağın gerektirdiği teknolojik alt yapıya kavuşturulması amacıyla gerekli makine, teçhizat ve demirbaş ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmiştir.

✓ **Uzun Vadeli Amaç:** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütülen beslenme, sosyal, kültürel ve sportif hizmetlerin kalitesinin artırılması, öğrencilere sunulan hizmetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması amaçlanmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu makine, teçhizat ve demirbaşların temin edilerek hizmet kapasitesinin artırılması, hizmetlerin daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi hedeflenmektedir.

✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** Üniversitemiz öğrencilerinin ve öğrenci topluluklarının sosyal, kültürel, sanatsal etkinliklerinde ve Üniversitemiz birimlerinin ihtiyaç önceliklerine ve mevcut ödeneğimize göre alımları en kısa sürede gerçekleştirmek.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?

Proje kapsamında öngörülen çıktılarda uygulama sürecinde önemli bir değişiklik meydana gelmemiş, alımlar planlanan şekilde gerçekleştirilmiştir.

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu? Oluşmamıştır.

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs'de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi?

Proje kapsamında planlama aşamasında belirlenen ihtiyaçların karşılanması sağlanmış olup hedeflenen çıktılara ulaşılmıştır.

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

- Uygulama süresince önemli bir sorunla karşılaşılmamış olup, süreç ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülerek planlanan faaliyetler tamamlanmıştır.

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

-Kullanımdan kaynaklı olarak makine, teçhizat ve demirbaşlarda zaman içerisinde arıza veya bakım ihtiyacının ortaya çıkması.

- Uzun vadede öğrenci sayısının artmasına bağlı olarak mevcut makine ve teçhizatın, ihtiyaçların karşılanmasında yetersiz kalma ihtimali.
- Teknolojik gelişmelerin hızlı ilerlemesi nedeniyle mevcut ekipmanların zamanla teknolojik açıdan yetersiz kalabilmesi.

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

- Teknolojik yeniliklerin ve değişim hızının öngörülememesi.
- Salgın hastalıklar, doğal afetler vb. olağanüstü durumların ortaya çıkması halinde hizmet sunumunda farklı ihtiyaçların doğabilmesi.
- Bütçe imkanlarının ilerleyen dönemlerde yetersiz kalabilmesi nedeniyle gerekli bakım, onarım ihtiyacının karşılanmasının gecikme ihtimali.
- Tedarik süreçlerinde yaşanabilecek gecikmeler nedeniyle ihtiyaç duyulan makine, teçhizat ve demirbaşların temin sürecinin planlanan sürede tamamlanmama ihtimali.

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır? -

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

-Proje kapsamında temin edilen makine, teçhizat ve demirbaşların etkin ve verimli şekilde kullanılabilmesi için ilerleyen dönemlerde bakım ve onarım giderleri ile ihtiyaç duyulması halinde ilave ekipman temini söz konusu olabilecektir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

-Proje kapsamında gerçekleştirilen alımların planlanması sürecinde ihtiyaçların önceden belirlenmesi, piyasa araştırmalarının zamanında yapılması ve kaynakların planlı şekilde kullanılması, hizmetlerin etkin ve verimli yürütülmesine önemli katkı sağlamaktadır.

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

2025 yılı yatırım programının eğitim sektöründe yer alan muhtelif işler projesi kapsamında, ayrıntısı raporun proje uygulamaları kısmında verilen çeşitli bakım onarım işleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca yürütülmüştür. Bütçe başlangıç ödeneği 52.002.000,00 TL'ye yıl içinde ihtiyaca göre projeler arası aktarma yapılarak toplam ödenek 67.002.000,00 TL olmuştur. 4734 sayılı Kanun kapsamında yapılan ihalelerle ve doğrudan temin yöntemiyle yapılan alımlarla toplam 57.945.320,37 TL harcanmıştır.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2025H03-259024	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat (Bakım Onarım)	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar	-	
Proje Tutarı-Toplam	90.500.000 TL (52.002.000,00 TL Yapı İşleri)	120.820.000 TL (67.002.000,00 TL Yapı İşleri)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2025	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	30.12.2024-Asansör Periyodik Bak.2025 08.04.2025-Asansör Revizyon 2025 29.04.2025-Isı Merkezi Deprem Perf.A. 12.05.2025-Sosyal Tesis Deprem Perf.A. 12.05.2025-7 Blok Lojman Deprem Perf.A. 14.05.2025-İİBF Deprem Perf. A. 27.05.2025-Çatı Onarım 2025 28.07.2025-Büyük Onarım 2025 14.08.2025-Havalandırma Nem Alma 26.09.2025-Toki Lojman Onarım 22.10.2025-Yüzme Havuzu Onarım 21.10.2025-Aritma Kum Karbon Değ.	
Bitiş Tarihi	31.12.2025-Asansör Periyodik Bak. 2025 18.05.2025-Asansör Revizyon 2025 25.11.2025-Isı Merkez. Deprem Perf. A. 09.12.2025-Sosyal Tesis Deprem Prf.A. 19.12.2025-7 Blok Lojman Deprem Prf.A. 21.12.2025-İİBF Deprem Perf. A. 03.09.2025-Çatı Onarım 2025 04.11.2025-Büyük Onarım 2025 22.09.2025-Havalandırma Nem Alma 14.12.2025-Toki Lojman Onarım 26.07.2025-Yüzme Havuzu Onarım 09.11.2025-Aritma Kum Karbon Değ.	

Sözleşme Bedeli	1.312.128,00₺-Asansör Per.Bak.2025 2.958.000 ₺-Asansör Revizyon 2025 836.000 ₺-Isı Merkezi Deprem Perf.A 1.639.000 ₺- Sosyal Tesis Dep.Perf.A. 3.900.000 ₺-7 Blok Loj.Deprem Perf.A. 2.600.000 ₺-İİBF Deprem Perf.A. 7.829.692,30 ₺-Çatı Onarım 2025 14.725.272,07 ₺-Büyük Onarım 2025 1.316.156 ₺-Havalandırma Nem Alma 2.558.558,58 ₺-Toki Lojman Onarım 9.400.142,17 ₺-Yüzme Havuzu Onarım 538.002,80 ₺-Aritma Kum Karbon Değ.	
------------------------	--	--

Proje kapsamında yapılan diğer harcamalar:

- Büyük Onarım 2024 İhalesi kapsamında 4.337.686,44 TL,
- Yangın algılama sisteminde meydana gelebilecek arızaları önlemek, sistemin ömrünü uzatarak daha verimli çalışmasını temin etmek ve sürekliliğini sağlamak amacı ile yapılacak genel ve 4 aylık periyotlarla bir yıllık bakım hizmeti işinde 756.000,00 TL,
- İdari Birimler Binası Arçelik marka VRF sisteminin onarımının yapılması işinde 594.000,00 TL
- Isı Merkezi Binasına Yakma yönetim sistemi (tüm mekanik ekipmanlar, brülör panosu yenilenmesi, kontrol modülü, nakliye, montaj ve işletmeye alma dahil) satın alınma işinde 2.000.004,00 TL,
- Doğrudan Temin ile yapılan işlerde 591.829,20 TL olmak üzere bu proje kapsamında toplam 57.945.320,37 TL harcama yapılmıştır.

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

(TL)

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2025	57.945.320,37			57.945.320,37
TOPLAM	57.945.320,37			57.945.320,37

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

- ✓ **Gerekçe:** Üniversitemiz eğitim-öğretim, hizmet ve Ar-Ge amaçlı ortamları çağdaş bir görünüme dönüştürerek öğrenci ve personelimize günümüz koşullarına uygun fiziksel mekanlarda hizmet sağlamak
- ✓ **Uzun Vadeli Amaç:** BAİBÜ üst politikası olarak belirlenen Stratejik Planından hareketle çağdaş ve kaliteli eğitim-öğretim ortamı sağlamak ve sürdürmek.
- ✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** BAİBÜ üst politikası olarak belirlenen Stratejik Planından hareketle çağdaş ve kaliteli eğitim-öğretim ortamı sağlamak ve sürdürmek.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?

Olmamıştır.

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu? Hayır

- iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs'de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi? Evet
- v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir? Karşılaşılmamıştır.

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair: Uygulama sırasında sorun ile karşılaşılmamıştır.

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir? Risk ya da belirsizlik bulunmamaktadır.
- b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir? Risk ya da belirsizlik bulunmamaktadır.
- c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır? Hayır

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Üniversitemiz eğitim, öğretim, hizmet ve Ar-Ge amaçlı ortamları çağdaş bir görünüme dönüştürerek öğrenci ve idari personelimizin günümüz koşullarına uygun fiziksel mekanlarda hizmet sağlamak amacıyla onarımlar yapılmıştır.

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

İlahiyat Lisans Tamamlama Programı (İLİTAM) kapsamında yürütülen bu proje, İlahiyat Fakültesinin uzaktan eğitim altyapısını güçlendirmek ve dijital öğrenme ortamlarını geliştirmek amacıyla planlanmıştır. Proje ile mevcut teknik altyapının kapasitesi artırılmış, ders içerikleri dijital pedagojik standartlara uygun hâle getirilmiş, öğretim elemanları için kısa rehberler ve eğitimler hazırlanmış, öğrenciler için kullanım dokümanları sunulmuştur.

Uygulama sürecinde, planlama aşamasında öngörülen teknik ve pedagojik sorunlar büyük ölçüde çözülmüş, kullanıcı geri bildirimleri doğrultusunda bazı iyileştirmeler yapılmıştır. Ayrıca etkileşimli öğrenme araçlarının kullanımı ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin dijital ortama uyumu sağlanmıştır.

Proje sonucunda, uzaktan eğitim sistemleri daha erişilebilir, etkileşimli ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşmuş, öğretim elemanlarının dijital yeterlilikleri artırılmış ve öğrencilerin öğrenme deneyimi geliştirilmiştir. Mevzuata uyum, kaynak planlaması ve uygulama süreçlerinden çıkarılan dersler, Fakültenin gelecekteki uzaktan eğitim projeleri için önemli bir rehber oluşturmuştur.

Bu kapsamda proje, Fakültenin dijital eğitim kapasitesini ve İLİTAM programının etkinliğini önemli ölçüde artırmıştır.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2025H03-259024	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	İlahiyat Fakültesi	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar	-	
Proje Tutarı-Toplam	90.500.000 TL (0 TL İlahiyat Fak.)	120.820.000 TL (500.000 TL İlahiyat Fak.)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2025	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	2025	
Bitiş Tarihi	2025	
Sözleşme Bedeli	500.000 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

(TL)

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2025	500.000			500.000
TOPLAM	500.000			500.000

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

✓ **Gerekçe:** Bu proje, İLİTAM programı doğrultusunda İlahiyat Fakültesinin uzaktan eğitim altyapısını güçlendirmeyi, dijital öğrenme ortamlarını geliştirmeyi ve öğretim süreçlerini daha etkili hale getirmeyi amaçlamaktadır. Proje kapsamında teknik altyapının iyileştirilmesi, dijital ders içeriklerinin geliştirilmesi, öğretim elemanlarının uzaktan eğitim pedagojisi konusunda desteklenmesi ve öğrenciler için daha etkileşimli öğrenme ortamlarının oluşturulması hedeflenmektedir.

✓ **Uzun Vadeli Amaç:** Projenin uzun vadeli amacı, İlahiyat Fakültesinde uzaktan eğitim uygulamalarını kurumsal düzeyde güçlendirerek sürdürülebilir ve nitelikli bir dijital eğitim modeli oluşturmaktır. Bu kapsamda geliştirilecek altyapı ve eğitim materyallerinin yalnızca İLİTAM programı için değil, fakülte bünyesindeki diğer uzaktan veya hibrit eğitim faaliyetleri için de kullanılabilir bir model oluşturması hedeflenmektedir.

✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** Projenin kısa vadeli amacı, İlahiyat Lisans Tamamlama Programı (İLİTAM) kapsamında yürütülen uzaktan eğitim faaliyetlerinin daha etkili, erişilebilir ve sürdürülebilir hale getirilmesi için gerekli teknik ve pedagojik altyapıyı geliştirmektir. Bu doğrultuda, mevcut uzaktan eğitim sisteminin ihtiyaçlarının analiz edilmesi, dijital öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi ve öğretim elemanlarının uzaktan eğitim araçlarını daha etkin kullanabilmelerine yönelik destek mekanizmalarının oluşturulması hedeflenmektedir.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?

Projenin fizibilite aşamasında belirlenen çıktılar genel olarak planlandığı şekilde uygulanmıştır. Ancak uygulama sürecinde ortaya çıkan bazı ihtiyaçlar doğrultusunda sınırlı düzeyde düzenlemeler yapılmıştır. Özellikle uzaktan eğitim altyapısının kullanımına ilişkin öğretim elemanları ve öğrencilerden alınan geri bildirimler, bazı dijital içeriklerin ve etkileşim araçlarının geliştirilmesini gerekli kılmıştır. Bu kapsamda ders materyallerinin sunum biçiminde küçük iyileştirmeler yapılmış, bazı derslerde etkileşimli öğrenme araçlarının kullanımı artırılmış ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin dijital ortama daha uygun hale getirilmesine yönelik düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca sistem erişilebilirliğini artırmak ve kullanıcı deneyimini iyileştirmek amacıyla teknik altyapıda bazı güncellemeler yapılmıştır. Yapılan bu değişiklikler projenin temel hedeflerinden sapma anlamına gelmemekte, aksine uygulama sürecinde ortaya çıkan ihtiyaçlara daha etkin cevap verebilmek amacıyla gerçekleştirilmiştir. Böylece uzaktan eğitim ortamlarının daha verimli kullanılması sağlanmış, hem öğrencilerin öğrenme deneyimi hem de öğretim elemanlarının ders yürütme süreçleri açısından daha işlevsel ve sürdürülebilir bir yapı oluşturulmuştur.

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu?

Proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş bir spesifik doküman veya ilave modül şeklinde bir çıktı oluşmamıştır.

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs'de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi?

Planlama aşamasında belirlenen temel problem, İLİTAM programı kapsamında yürütülen uzaktan eğitim faaliyetlerinde teknik altyapı, dijital içerik kullanımı ve etkileşim düzeyi ile ilgili yaşanan sınırlılıkların giderilmesiydi. Proje kapsamında gerçekleştirilen altyapı iyileştirmeleri, dijital ders materyallerinin geliştirilmesi ve öğretim elemanlarına yönelik destekleyici çalışmalar sayesinde bu sorunların önemli ölçüde giderildiği görülmüştür. Uygulama sonucunda uzaktan eğitim sisteminin daha düzenli, erişilebilir ve etkileşimli bir yapıya kavuştuğu, öğrencilerin ders materyallerine erişiminin kolaylaştığı ve öğretim elemanlarının dijital eğitim araçlarını daha etkin kullanabildiği tespit edilmiştir. Böylece planlama aşamasında çözülmesi hedeflenen temel problem büyük ölçüde çözüme kavuşturulmuştur.

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebilirdiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

Uygulama aşamasında karşılaşılan başlıca sorunlar teknik altyapı kapasitesi, kullanıcı uyumu ve dijital içerik üretimiyle ilgili olmuştur. Özellikle yoğun kullanım saatlerinde uzaktan eğitim sistemine erişimde zaman zaman yavaşlama ve bağlantı sorunları yaşanmış, bu durum sunucu kapasitesinin sınırlı olmasından ve eş zamanlı kullanıcı sayısının beklenenden yüksek olmasından kaynaklanmıştır. Ayrıca bazı öğretim elemanlarının dijital ders içerikleri hazırlama ve çevrim içi ölçme-değerlendirme araçlarını kullanma konusunda yeterli deneyime sahip olmamaları da başlangıç aşamasında uygulamayı zorlaştırmıştır. Bunun yanında öğrencilerin uzaktan eğitim platformuna uyum sürecinde teknik bilgi eksikliği nedeniyle çeşitli kullanım sorunları ortaya çıkmıştır. Bu sorunların çözümü için teknik altyapı güçlendirilmiş, sunucu kapasitesi artırılmış ve sistem güncellemeleri yapılmıştır. Öğretim elemanları için uzaktan eğitim araçlarının kullanımına yönelik bilgilendirme toplantıları ve kısa eğitimler düzenlenmiş, öğrencilere ise platformun kullanımıyla ilgili rehber dokümanlar sunulmuştur. Böylece uygulama sürecinde karşılaşılan sorunların önemli bir kısmı giderilmiş ve uzaktan eğitim faaliyetlerinin daha düzenli bir şekilde yürütülmesi sağlanmıştır.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

Projenin uzun vadeli amaçlarının ve hedeflenen faydasının sürdürülebilir şekilde ortaya çıkabilmesi bazı risk ve belirsizliklere bağlıdır. Öncelikle uzaktan eğitim altyapısının sürekli güncellenmesini gerektiren teknolojik gelişmeler, yeterli teknik ve mali kaynak sağlanamadığı takdirde sistemin etkinliğini zamanla azaltabilir. Bunun yanında öğretim elemanlarının dijital eğitim araçlarını sürekli ve etkin kullanma konusunda yeterli motivasyona sahip olmamaları veya yeni pedagojik yaklaşımlara uyum sağlamada zorlanmaları da sürecin verimliliğini etkileyebilecek bir risk faktörüdür.

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

Öğrencilerin internet erişimi, teknik donanım olanakları ve dijital okuryazarlık düzeylerindeki farklılıklar da uzaktan eğitim uygulamalarının eşit ve sürekli şekilde yürütülmesini etkileyebilecek belirsizlikler arasında yer almaktadır. Ayrıca yükseköğretimde uzaktan eğitim uygulamalarına ilişkin mevzuat veya kurumsal politika değişiklikleri de uygulamanın kapsamını ve işleyişini etkileyebilecek unsurlar arasında değerlendirilmektedir.

Bu nedenle sürdürülebilirliğin sağlanabilmesi için kurumsal destek mekanizmalarının güçlendirilmesi, düzenli teknik güncellemelerin yapılması ve kullanıcıların dijital yetkinliklerinin sürekli geliştirilmesi önem taşımaktadır.

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

Evet, projenin beklenen etki ve faydalarının sürdürülebilir şekilde ortaya çıkabilmesi için bazı ilave yatırım ve harcamalar gerekmektedir. Öncelikle uzaktan eğitim altyapısının sürekli güncellenmesi ve sunucu kapasitesinin artırılması için teknik donanım ve yazılım yatırımları yapılması önemlidir. Ayrıca, sistemin etkin şekilde işletilmesi ve kullanıcı desteğinin sağlanması için bilişim teknolojisi personeli ve teknik destek ekibinin istihdamı veya mevcut personelin ek görevlendirilmesi gerekmektedir. Öğretim elemanlarının dijital eğitim pedagojisi ve içerik geliştirme becerilerinin sürekli artırılması amacıyla periyodik eğitim ve rehberlik programları da bütçeye dâhil edilmelidir. Öğrencilerin platforma erişimini kolaylaştırmak için gerekli olması halinde internet bağlantısı ve donanım desteği gibi ilave önlemler de planlanabilir. Bu yatırımlar, projenin uzun vadeli amaçlarının gerçekleşmesini ve elde edilen faydaların sürdürülebilirliğini sağlamada kritik rol oynamaktadır.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Proje uygulaması sürecinde mevzuata, kaynak kullanımına ve uygulamaya dair önemli dersler çıkarılmıştır. Mevzuat açısından, çevrim içi derslerin içerik paylaşımı, ölçme-değerlendirme ve kayıt süreçlerinde yükseköğretim yönetmeliklerine uygun hareket etmenin önemi ortaya çıkmıştır. Kaynak tahsis ve harcama sürecinde ise bütçe kalemlerinin detaylı planlanması, teknik altyapı ve eğitim materyalleri için esnek harcama öngörülerinin oluşturulması, proje uygulamasında aksaklıkları önlemiş ve kaynakların etkin kullanımını sağlamıştır. Uygulama aşamasında öğretim elemanları ve öğrencilerden gelen geri bildirimlerin değerlendirilmesinin eğitim kalitesini artırdığı görülmüş, teknik altyapının ve dijital içeriklerin sürekli güncellenmesi, öğretim elemanlarına kısa eğitim ve rehberlik sunulması ile etkileşimli öğrenme araçlarının kullanımı projenin etkinliğini güçlendirmiştir. Bu çıkarımlar, gelecekteki uzaktan eğitim projelerinde planlama, uygulama ve sürdürülebilirlik açısından yol gösterici olmuştur.

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

“Yükseköğretim Kurumlarının Organize Sanayi Bölgelerinde Kurulan Meslek Yüksekokullarında Öğrenim Görecek Öğrenciler İçin Eğitim Desteği Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar” çerçevesinde 2025 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından Üniversitemize verilen ödenekten yatırım bütçesine ayrılan toplam 2.170.000,00 TL ödenek Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bütçesine 06.01, 06.03 ve 06.06 tertipleri açılarak gelir fazlası karşılığı ödenek kaydı yapılmıştır. Bu ödeneğin 2.060.414,70 TL harcanarak ayrıntısı raporun proje uygulamaları kısmında verilen çeşitli ihtiyaçlar temin edilmiştir

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2025H03-259024	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar	-	
Proje Tutarı-Toplam	90.500.000 TL (0,00 TL BTB MYO)	120.820.000 TL (2.170.000,00 TL. BTB MYO)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2025	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	2025	
Bitiş Tarihi	2025	
Sözleşme Bedeli	2.060.414,70 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

(TL)

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2025	2.060.414,70			2.060.414,70
TOPLAM	2.060.414,70			2.060.414,70

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

- ✓ Gerekçe:
- ✓ Uzun Vadeli Amaç:
- ✓ Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu?

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs'de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi?

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

Üniversitemiz ile İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi arasında 02.12.2019 tarihinde Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) Yazılım Projesi İş birliği Protokolü imzalanmıştır. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) aşağıda belirtilen 36 modülü kapsamaktadır. 26.02.2025 tarihinde yapılan sözleşme gereği 2025 yılında yazılım ödemesi 12 ay boyunca aylık olarak gerçekleştirilmiştir. Üniversitemizde, ÜBYS'ye entegre olmada yaşanan sorunların daha kısa sürede aşılması amacıyla 2023 yılında ÜBYS Koordinatörlüğü kurularak Bilgi İşlem Daire Başkanlığından ayrılmıştır. ÜBYS Koordinatörlüğü ekibi yazılım projesinin aktarımı, uygulanabilirliği ve var olan hataların düzeltilmesinin daha hızlı ve verimli yapılabilmesi amacıyla özverili bir şekilde çalışmaya, Üniversitemize katkı sağlamaya devam etmektedir.

Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) Modülleri

1. Öğrenci Bilgi Sistemi	19. Servis Talep Takip Sistemi
2. Yabancı Diller Bilgi Sistemi	20. Etik Kurullar Sistemi
3. Ölçme ve Değerlendirme Bilgi Sistemi	21. Mezun Takip Sistemi
4. Uzaktan Eğitim Bilgi Sistemi	22. İdari Performans Sistemi
5. Personel Bilgi Sistemi	23. SKS Yönetim Sistemi
6. Elektronik Belge Yönetim Sistemi	24. Hukuk Sistemi
7. Varlık Yönetimi	25. Teknoloji Transfer Ofisi Sistemi
8. Satın Alma Bilgi Sistemi	26. Dilek, Öneri, Şikayet Bilgi Sistemi
9. Malzeme Yönetim Sistemi	27. Kurumsal Değerlendirme Analizi
10. Sürekli Eğitim Merkezi Sistemi	28. Online İlişik Kesme Süreci (Öğrenci)
11. Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi	29. Kurum Gösterge Raporu (YÖK Kalite Raporları Kap.)
12. Kalite Yönetim Sistemi	30. Akademik Personel Online Başvuru Süreci
13. Ek Ders Bilgi Sistemi	31. Merkezi Araştırma Laboratuvarları Yönetim Sistemi
14. Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi	32. Online Toplantı Sistemi
15. Akademik Performans Bilgi Sistemi	33. Akademik Teşvik Başvuru Süreci Sistemi
16. Anket Yönetim Sistemi	34. ÜBYS Mobil Uygulama
17. Organizasyon Yönetimi	35. ÜBYS Akademi
18. Sistem Yönetimi	36. İç Kontrol Sistemi

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi	
Proje No	2025H03-259022	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar	-	
Proje Tutarı-Toplam	2.500.000,00 TL	2.704.000,00 TL
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2025	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	01.01.2025	
Bitiş Tarihi	31.12.2025	
Sözleşme Bedeli	2.703.996,12 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

(TL)

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2025	2.703.996,12			2.703.996,12
TOPLAM	2.703.996,12			2.703.996,12

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

✓ **Gerekçe:** Üniversitenin farklı firmalardan hizmet alarak yürüttüğü personel, öğrenci ve elektronik belge yönetimi sistemleri arasında sağlıklı veri alışverişinin sağlanmasındaki aksaklıklar, Üniversitenin ihtiyaç duyduğu diğer uygulamaları geliştirme altyapı ve insan kaynağının olmaması.

✓ **Uzun Vadeli Amaç:** Üniversitenin ihtiyaç duyduğu tüm bilgi yönetim yazılımlarının tek bir çatı altında toplanarak modüller arasında güvenli ve doğru veri akışının sağlanması, yeni geliştirilecek yazılımların ÜBYS sistemine entegre edilebilmesi. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi geliştirilirken verilerin kullanıcı hatasını da göz önünde bulundurarak mükerrerlikten uzak, tek yerden alınıp sistem içerisinde Üniversitenin tüm süreçlerinde doğru ve erişilebilir olmasını hedeflemiştir.

✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** Farklı birimlerde ve yazılımlarda bulunan Üniversite verilerinin eşleştirilerek güncellenmesi ve doğrulanması. Üniversitelerin idari ve akademik tüm süreçlerin online olarak yürütülmesini sağlamaktadır.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. **Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?** Olmadı.

iii. **Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu?**

ÜBYS sistemine projeye dahil üniversitelerin ihtiyaçları doğrultusunda yeni modüller ve ilave özellikler ekleniyor.

iv. **Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs’de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi?** Evet

v. **Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?**

Daha önce Üniversitemizde 2015 yılından 2020 yılına kadar kullanılan EBYS otomasyon sisteminde yer alan; 2015 yılında 34388 adet, 2016 yılında 113847 adet, 2017 yılında 125437 adet, 2018 yılında 128785 adet, 2019 yılında 139526 adet ve 2020 yılında 42130 adet olmak üzere toplam 584.063 adet belgenin Üniversitemiz tarafından açılan mahkemenin kazanılması sonucunda firma tarafından şifreleri kaldırılmış olup söz konusu belgelerin ÜBYS Sistemine aktarımı yapılmıştır.

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

ÜBYS Koordinatörlüğü çalışanları olarak ne kadar mesai, özveri, online toplantı vb. emek verilse de sistemdeki bazı modüller (Kalite Yönetim Sistemi, SKS İşlemleri, Hukuk Yönetim Sistemi, Varlık Yönetimi, Mal/Hizmet Yönetimi) istenilen düzeyde çalışır hale getirilememiştir. Bunun başlıca sebepleri; İzmir Katip Çelebi Üniversitesinin küçük ölçekli bir üniversite olmasından dolayı büyük ölçekli üniversitelerde yaşanan sorunları anlayamadıklarından çözüm üretmemeleri, sorunları anlatıp, çözüm için yol katettiğimiz personelin projeden ayrılmaları, İKÇÜ'nün üniversitelerden gelen taleplerden genele hitap etmeyen taleplerle ilgilenmemelerinden kaynaklanmaktadır.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

Bilişim sektöründe nitelikli iş gücüne duyulan ihtiyacın çok fazla olması ve sektördeki gelişmeler paralelinde sürekli artması doğrultusunda bilişim sektöründe nitelikli eleman açığı hiç azalmayan bir sorun olmaya devam etmesi nedeni ile ÜBYS projenin geliştirildiği İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesinin kalifiye eleman bulma zorluğu çekmektedir. Bu kapsamda, projenin geliştirildiği kurumun hizmet alan kurumlara yeterli destek sağlayamaması bir risk ve belirsizlik olarak görülmektedir.

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

Yazılım üzerinde ortaya çıkan hataların ve kurumların talep ettiği güncellemelerin zamanında ve eksiksiz giderilebilmesi için projenin geliştirildiği kurumun nitelikli eleman ihtiyacı bir risk ve belirsizlik olarak görülmektedir. Ayrıca İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi'nin hizmet verdiği üniversitelerin sayısının her geçen gün artmasına rağmen nitelikli personel sayısının artmaması sebebiyle ÜBYS'de hem sistemsel olarak yoğunluk yaşanmakta hem de karşılaşılan sorunlar artmaktadır. Karşılaşılan bu yoğunluğa ve sorunlara ise İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi zaman zaman hızlı bir dönüş sağlayamamaktadır.

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi projesinin geliştirildiği İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesinin nitelikli ve yeterli sayıda personel bulamaması nedeni ile ortaya çıkan sorunlara ve yapılması gereken güncellemelere hızlı müdahale edilememektedir. Bu nedenle söz konusu kurumun nitelikli eleman ihtiyacı bulunmaktadır. Ayrıca İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesinin hizmet verdiği üniversitelerin karşılaştığı sorunları ve geri dönüş bildirimlerini alabilmesi için acil olarak çağrı merkezi (call center) hizmeti vermesi gerekmektedir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Ülkemizde yaşanan teknolojik, ekonomik ve sosyal gelişmeler sonucunda yükseköğretime olan talebin artması gibi sebeplerle son dönemlerde yükseköğretim kurumlarının sayılarında hızlı bir artış meydana gelmiştir. Kurulan her üniversitenin kendi yazılımını kendi geliştirmeye çalışması veya yazılım piyasasından ihtiyaçlarını temin etmeye çalışmasından dolayı üniversitelerin bilgi yönetim sistemlerinde yeknesaklık sağlanamamış olup, Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisinde desteklenen teknoloji hamlesi kapsamında ÜBYS, yerli ve milli olma özelliğini taşıması sebebiyle bu sistemin zaman içerisinde daha da geliştirilerek tüm üniversitelerin kullanımına sunulması önerimizdir.

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

Üniversitemizin nitelikli insan kaynağı yetiştirme, bölge kalkınmasında ve gelişmesinde etkin bir rol oynama görevini yerine getirmek amacıyla sürdürdüğü eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek üzere görev üstlenen Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, üniversite eğitiminin destekleyicisi olarak, kullanıcıların her türlü bilgi gereksinimini karşılamak için hizmet vermektedir.

Kullanıcıların eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri kapsamında ihtiyaç duyduğu bilgi kaynağı gereksinimleri mevcut otomasyon sistemi üzerinden düzenli olarak alınmakta ve gerekli işlemleri yapılmaktadır.

Kullanıcılar tarafından gereksinim duyulan ve aboneliği gerçekleştirilen veri tabanları, yabancı yayınevlerinin ürünleri olması nedeni ile döviz kuru üzerinden fiyatlandırılmaktadır. Veri tabanı abonelik fiyatlarındaki artış ve bununla birlikte döviz kuru artışları bütçeyi olumsuz etkilemektedir.

Üniversitemizin nitelikli insan kaynağı yetiştirme, bölge kalkınmasında ve gelişmesinde etkin bir rol oynama görevini yerine getirmek amacıyla sürdürdüğü eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin Başkanlığımız tarafından desteklenebilmesi, bu kapsamda Başkanlığımızdan talep edilen basılı koleksiyonun güncellenebilmesi, elektronik koleksiyonun sürdürülebilir kılınması, yeni taleplerin karşılanabilmesi ve döviz kuru artışlarından alım süreçlerinin olumsuz etkilenmemesi açısından üniversite bütçesinde yayın alımlarına ayrılan kısmın artırılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Ayrıca elektronik yayınlara uygulanan %20'lik KDV oranı koleksiyon geliştirme süreçlerini olumsuz etkilemektedir. Basılı kitap ve süreli yayınlarda olduğu gibi elektronik yayınların kütüphanelere alımında ödenen KDV'nin de istisna kapsamına alınması, kütüphanelerin yayın alımlarında KDV'den muaf tutulması konusu kütüphanelerin yayın alım gücünü arttıracakları düşünülmektedir.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Yayın Alımı	
Proje No	2025H03-259020	
Sektör	Eğitim	
Alt Sektör	Yükseköğretim	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Basılı Yayın Alımı, Elektronik Yayın Alımı	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar		
Proje Tutarı-Toplam	6.000.000 TL	6.000.000 TL
Yatırım Programına Giriş Tarihi	01.01.2025	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	01.01.2025	
Bitiş Tarihi	31.12.2025	
Sözleşme Bedeli	5.999.994,83 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

(TL)

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2025	5.999.994,83			5.999.994,83
TOPLAM	5.999.994,83			5.999.994,83

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

- ✓ **Gerekçe:** Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek.
- ✓ **Uzun Vadeli Amaç:** Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek, kütüphane koleksiyonunu güncel tutmak ve geliştirmek.
- ✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri kapsamında kullanıcıların her türlü bilgi gereksinimini karşılamak.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?

2025 yılı içinde 14 adet veri tabanı aboneliği ve 3.378 adet basılı yayın alımı gerçekleştirilmiştir.

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu? -

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs'de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi? -

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

✓ **Mevzuata dair:-**

✓ **Kaynak tahsis-harcama sürecine dair:** Kütüphane veri tabanı abonelikleri yıllık olarak yapılmaktadır ve abonelik kararları Ocak ayı itibarıyla verilmiş olması gerekmektedir. Kütüphaneye ayrılacak bütçenin öngörülen miktarlarda olması önem arz etmektedir. Yayın alım bütçesi planlanırken; mevcut aboneliklerin devam ettirilebilmesi, yeni taleplerin karşılanabilmesi, enflasyon durumunun ve yabancı kaynaklar için fiyat artışları (döviz üzerinden) ile ve döviz kuru artışlarının dikkate alınması gerekmektedir. Ayrıca yeni basılı ve elektronik kaynak taleplerinin değerlendirilmesi önemli bir husustur.

✓ **Uygulamaya dair:** Büyük oranı yabancı kaynak alımı olması nedeni ile yayın alım bütçesinin döviz kurundan olumsuz etkilenmesi, belirli dönemlerde belirli miktarlarda açılması, ödemeler için öne çekilememesi önemli bir sorun olarak görülmektedir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?

- Kütüphanenin yatırım bütçesinin öngörülen miktarlarda arttırılamaması,
- Ödeme süreçlerinde döviz kuru artışlarının tahmin edilememesi, sabit kur uygulamasının yapılamaması,
- Söz konusu nedenlerle alınan kararlarda tedbirli yaklaşımlar nedeni ile kullanıcı taleplerinin yeterli düzeyde karşılanamaması,

karşılaşılan önemli risk ve belirsizliklerdir.

b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?

- Bütçe artış durumu
- Döviz kuru
- Enflasyon ve abonelik fiyatlarındaki artış oranları,
- Eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinde kullanıcılardan gelebilecek basılı ve elektronik kaynak talepleri

c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır? -

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

Yayın alımlarına ait yatırım bütçesinin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini yeterli düzeyde destekleyecek, kütüphane koleksiyonunu geliştirmek ve güncel tutmak üzere koleksiyonu güçlendirecek ve kullanıcı gereksinimlerini zamanında karşılanmasını sağlayacak şekilde ve oranlarda artırılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

✓ **Mevzuata dair:** Elektronik yayınlara uygulanan %20'lik KDV oranı koleksiyon geliştirme süreçlerini olumsuz etkilemektedir. Basılı kitap ve süreli yayınlarda olduğu gibi elektronik yayınların kütüphanelere alımında ödenen KDV'nin de istisna kapsamına alınması konusu, kütüphanelerin yayın alım gücünü arttıracaktır.

✓ **Kaynak tahsis-harcama sürecine dair:** Araştırmacılarımızın bilgi gereksiniminin karşılanarak Üniversitemiz vizyonunun gerçekleştirilmesi yönünde adımlar atılabilmesi için kütüphane yatırım bütçesi tahsis edilirken, yeni açılan bölüm ve fakültelerin, bu bölüm ve fakülteler için koleksiyon oluşturma ve koleksiyon güncelleme gereksiniminin dikkate alınması gerekmektedir. Ayrıca yayın alım bütçesi hesaplanırken yeni ihtiyaçlarla birlikte döviz kuru artış oranlarının da planlanan bütçeye dahil edilmesi uygun olacaktır.

✓ **Uygulamaya dair:**

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

Diş Hekimliği Fakültesinin çeşitli tıbbi cihaz, makine-teçhizat ve malzeme ile yedek parça ihtiyaçları bu proje kapsamında yapılan alımlarla karşılanmıştır. 2024 yılında muhtelif işler projesi kapsamında özel bütçeden Fakülteye toplam 10.248.000 TL ödenek tahsis edilmiştir. Diş Hekimliği Fakültesi tarafından, ayrıntısı raporun ikinci bölümünde verilen alımlar yapılarak toplam 10.229.864,49 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2025I00-239203	
Sektör	Sağlık	
Alt Sektör	-	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Diş Hekimliği Fakültesi	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Büyük Onarım Makine-Teçhizat, Bak.On	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar		
Proje Tutarı-Toplam	25.639.000 TL (15.461.800 TL Diş Hek.Fak.)	25.640.000 TL (15.461.800 TL Diş Hek.Fak.)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2025	
Projenin Fiziki Olarak Baş.Tarihi	2025	
Bitiş Tarihi	2025	
Sözleşme Bedeli	15.461.800 TL	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2025	15.461.800			15.461.800
TOPLAM	15.461.800			15.461.800

(TL)

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

- ✓ Gerekçe:
- ✓ Uzun Vadeli Amaç:
- ✓ Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

- ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir?
- iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu?
- iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs'de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi?
- v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir?

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- a. Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?
- b. Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?
- c. Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman

PROJE TAMAMLAMA RAPORU

1. Yönetici Özeti

2025 yılı yatırım programının sağlık sektöründe yer alan muhtelif işler projesi kapsamında Diş Hekimliği Fakültesinde gerekli bakım onarım işleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca yürütülmüştür. 4734 sayılı Kanun gereği ayrıntısı raporun ilgili bölümünde belirtilen çeşitli onarım işleri yapılarak 9.643.000,00 TL ödeneğin 1.943.514,85 TL'si harcanmıştır.

2. Proje Bilgileri

a. Temel Parametreler

Bu bölümde, temel proje bilgileri yatırım programına giriş ve yatırım programından çıkış itibarıyla belirtilecektir.

	Yatırım Programına Giriş	Yatırım Programından Çıkış
Proje Adı	Muhtelif İşler	
Proje No	2025I00-239203	
Sektör	Sağlık	
Alt Sektör	-	
Proje Sahibi Kuruluş	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Uygulayıcı Birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	
Proje Yeri	Bolu	
Proje Karakteristiği	Büyük Onarım Makine-Teçhizat	
Proje Tutarı-Dış	-	
Proje Tutarı-Diğer Kaynaklar		
Proje Tutarı-Toplam	25.639.000 TL (9.643.000 TL Yapı İşleri)	25.640.000 TL (9.643.000 TL Yapı İşleri)
Yatırım Programına Giriş Tarihi	2025	
Projenin Fiziki Olarak Başlama Tarihi	30.12.2024-Asansör Per. Bak. 2025 28.07.2025-Büyük Onarım 2025 Bina Büyük Onarım İşleri 2024	
Bitiş Tarihi	31.12.2025-Asansör Per. Bak. 2025 04.11.2025-Büyük Onarım 2025 Bina Büyük Onarım İşleri 2024	
Sözleşme Bedeli	1.312.128,00 ₺-Asansör Per.Bk.2025 14.725.272,07 ₺-Büyük Onarım 2025 Bina Büyük Onarım İşleri 2024	

b. Yıllar İtibarıyla Harcama

Bu bölümde, finansman kaynakları bazında (dış kredi, hibe, sermaye gideri, sermaye transferi, döner sermaye, SGK, KİT öz kaynak vb.) ve toplam olarak yıllar itibarıyla yapılan harcama belirtilecektir. Yıllara satırlarda, kaynak türlerine ise sütunlarda yer verilecektir.

Yıl	Özel Bütçe (Sermaye Gideri)	Kaynak 2	Kaynak n	TOPLAM
2025	1.943.514,85			1.943.514,85
TOPLAM	1.943.514,85			1.943.514,85

3. Teklif Dönemi – Tamamlama Sonrası Dönem Kıyası

a. Teklif Dönemi

i. Projenin fizibilite etüdünde veya teklif formunda öngörülen gerekçesi ve amaçları nelerdir?

Bu bölümde, proje fikrinin ortaya çıkışına sebep olan gerekçesi ve bununla bağlantılı olarak projenin kısa ve uzun vadeli amaçları belirtilecektir.

- ✓ **Gerekçe:** Diş Hekimliği Fakültesinde yangın söndürme sistemleri ve erişilebilirlik doğrultusunda onarımların yapılması gerekmektedir.
- ✓ **Uzun Vadeli Amaç:** BAİBÜ üst politikası olarak belirlenen Stratejik Planından hareketle çağdaş ve kaliteli eğitim-öğretim ortamı sağlamak ve sürdürmek. Toplumsal hizmet faaliyetlerinin sayısını ve kalitesini artırmak, Üniversite personeli ve öğrenci memnuniyetini artırmak.
- ✓ **Kısa Vadeli Amaç/Çıktı:** Üniversitemiz eğitim-öğretim, hizmet ve Ar-Ge amaçlı ortamları çağdaş bir görünüme dönüştürerek öğrenci ve personelimize, yangın açısından güvenli, erişilebilir, günümüz koşullarına uygun fiziksel mekanlarda hizmet sağlamak.

b. Tamamlama Sonrası Dönem

Bu bölümde, projenin tamamlanmasını müteakip aşağıda yer alan sorular cevaplanacaktır.

ii. Fizibilitede öngörülen çıktıda uygulama esnasında bir değişiklik oldu mu? Olduysa sebebi nedir? Olmamıştır.

iii. Uygulama sonucunda hedeflenen çıktının dışında, proje başında hedeflenmeyip elde edilmiş herhangi bir spesifik doküman, ilave modül vb. bir çıktı oluştu mu? Hayır

iv. Planlama aşamasında (fizibilite etüdü, proje teklif formu vs'de yer verilen) çözülmesi hedeflenen problem çözülebildi mi? Evet

v. Uygulama aşamasında karşılaşılan sorunlar ve nedenleri nelerdir? Çözülebildiyse çözüm yöntemleri nelerdir? Uygulama sırasında sorun ile karşılaşılmamıştır.

Bu soru aşağıdaki başlıklar itibarıyla cevaplanacaktır.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Çakışma veya tamamlama (bütünlük oluşturma) ilişkisi sebebiyle diğer proje veya kurumlarla yaşanan sorunlar varsa bu başlık altında bahsedilecektir.

4. Projenin Sürdürülebilirliği

Bu bölümde projenin sürdürülebilirliği konusunda dikkat edilmesi gereken hususlardan aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- a. **Projenin uzun vadeli amaçlarının veya hedeflenen faydasının ortaya çıkması için risk veya belirsizlikler nelerdir?** Risk ya da belirsizlik bulunmamaktadır.
- b. **Proje amaçlarının veya faydalarının sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi açısından risk veya belirsizlikler nelerdir?** Risk ya da belirsizlik bulunmamaktadır.
- c. **Projenin beklenen etki/faydalarının ortaya çıkması için yapılması gereken ilave yatırım ve/veya harcama (personel vs de dâhil) var mıdır?** Hayır

Farklı bir kamu idaresinin yapması gereken yatırım veya harcama varsa onlardan da bahsedilecektir.

5. Çıkarılan Dersler ve Öneriler

Bu bölümde projenin uygulanması esnasında çıkarılan dersler ve (varsa) önerilerden aşağıdaki başlıklar itibarıyla bahsedilecektir.

- ✓ Mevzuata dair
- ✓ Kaynak tahsis-harcama sürecine dair
- ✓ Uygulamaya dair

Diş Hekimliği Fakültesinde yapılan bakım onarım faaliyetleri ile kaliteli eğitim-öğretim ortamı sağlamak, Üniversite personeli ve öğrenci memnuniyetini artırmak amaçlanmıştır.

Ekler:

- Fotoğraflar (Yapım işleri için en az 4 adet)
- Broşür (varsa)
- İlave açıklayıcı doküman